

◎ 教務情報システムからログインします。



- アクセス方法は、履修登録と同じです。
- ・ユーザーID及びパスワードが必要です。
 - ・学内及び学外から接続可能です。
 - ・ただし、携帯電話からは接続できません。

* メニューの「アンケート」をクリックします。



- クリックすると利用できる機能がメニューに表示されます。
- アンケートシステムでは、次の①及び②を行うことができます。
 - ①アンケート回答
 - ②アンケート集計結果の参照
- アンケート回答をクリックします。
回答可能/集計結果公開のアンケート情報を表示されます。→1。
(※ログインユーザーが回答対象者である場合のみ表示)

* メニューよりアンケートに回答できます。(回答受付中かつ未回答のアンケートがある場合)



- お知らせ画面に、アンケートの未回答科目が表示されます。
- 回答するアンケートの科目をクリックします。
アンケート回答画面へ。→2。

1. アンケート回答①

アンケート回答/回答対象一覧

2006年度

科目名	実施期間	状態
経済学	2006年10月20日 - 2006年11月20日	回答受付中
英語II	2006年9月20日 - 2006年10月20日	回答受付中
経営情報学A	2006年9月18日 - 2006年10月18日	集計中
法学	2006年7月14日 - 2006年8月30日	集計結果
英語I	2006年7月14日 - 2006年8月30日	集計結果

題目	実施期間	状態
あなたの健康について	2006年10月25日 - 2006年11月25日	回答受付中
キャンパス生活について	2006年10月01日 - 2006年11月01日	回答受付中
キャンパス生活について	2006年7月01日 - 2006年8月01日	集計中
キャンパス生活について	2006年6月01日 - 2006年6月01日	集計結果

- アンケート一覧を見る場合
 - 1) 表示する年度を選択します。
 - 2) 選択した年度の回答または集計結果参照可能なアンケート一覧が表示されます。
- アンケート回答画面を表示する場合
 - 1) 回答する科目の「回答受付中」をクリックします。
 - 2) 選択したアンケートの回答画面へ。→2。
- アンケート集計結果を表示する場合
 - 1) 集計結果を見るアンケートの「集計結果」をクリックします。
 - 2) 選択したアンケートの集計結果画面へ。→4。
- 集計中はアクセスすることが出来ません。

2. アンケート回答②

- 設問の回答を行う場合（留意事項を確認してください）
- 1) 回答を入力/選択します。
- 2) 回答のステータスを選択します。【一時保存ができます。】
- 3) 「確定」ボタンをクリックします。【回答完了】
- 4) 登録処理が実行され、アンケート回答一覧画面へ戻りますので、未回答科目がある場合は同じ方法で回答してください。→1.

* 「確定」により回答完了後は修正・変更はできません。
* 「一時保存」により保留にした場合は、修正・変更可能です。

3. アンケート集計を確認

- アンケート実施期間が終了すると集計結果ボタンが表示されます。
- 集計結果を確認する場合は、集計結果ボタンをクリックします。

4. アンケート集計結果確認

- アンケートの集計結果の確認ができます。
ただし、回答者のみとなります。

みなさんの積極的な意見を期待しています!!

◎ 留意事項 【 回答する前に必ず確認してください。】

★ 匿名性とデータの利用

Webシステムにおいては授業担当教員が学生個人を識別できず、匿名性を確保します。また、アンケートの集計結果は、「授業改善」及び「教育評価」の目的以外に利用いたしません。

★ 自由記述

記入者が特定されることはありませんので、率直にご意見を記入してください。ただし、教員、学生の名誉・プライバシーに関わることは記入しないでください。

★ アンケート対象授業科目

あなたの履修登録した科目となります。ただし、学部により実験・演習等など実施しない場合や、出席状況等により回答出来ない場合があります。

★ 集計結果の公表

アンケート集計結果(自由記述を含む)及び教員からのコメントを、Web上で回答した学生へ開示する制度を導入しました。ただし、各教員の任意によりコメントが出されない場合もあります。

《 注意! 》紙媒体にて実施する場合があります。詳細は所属部局からお知らせします。
《問い合わせ先》所属部局の教務学生担当係又は学務課教育企画係 (stdnt-gkmmkikaku@office.kobe-u.ac.jp)