

The University of Birmingham バーミンガム大学	都市 Birmingham	国 United Kingdom
神戸大学における対象学部・研究科 国際文化学部・国際文化学研究科、文学部・人文学研究科		
募集分野 1 College of Arts and Law 2 Engineering and Physical Sciences 3 Life and Environmental Sciences 4 Social Sciences ※学部生が対象。大学院生が留学する場合であっても、学部コースの履修に限る。		
申請資格 語学要件 IELTS Overall 6.5 (各セクション6.0) 以上 成績・その他要件 派遣時に2年以上の学士課程教育を終えていること		
Academic Calendar Autumn Term 9月下旬～12月上旬 Spring Term 1月上旬～3月下旬 Summer Term 4月下旬～6月中旬(補講&試験期間) ※派遣期間は、Autumn Term～Summer Termの通年となります。 ※学期開始前に1週間のオリエンテーションがあります。		
大学について こちらのウェブサイトをご覧ください。 http://www.birmingham.ac.uk/		
履修科目について バーミンガム大学では1学年間に120単位履修します。1科目(module)は10～20単位に相当します。期末試験は年1回のみで、Summer Termの5月～6月に実施されます。バーミンガム大学の5つの学部のうち、医学・歯学部を除き、ほとんどの分野の履修が可能です。		
The <u>English for International Students Unit (EISU)</u> offer free, term-time classes in academic English and free individual support to help you develop your ability to write academic essays. Visit www.birmingham.ac.uk/eisu		
単位互換について 履修予定科目が神戸大学で単位互換可能かどうか、予め指導教員に相談することを推奨します。単位互換は帰国後申請し、各学部・研究科の教授会により承認されます。		
住まいについて メインキャンパスから徒歩圏に3つのaccommodation villagesがあります。部屋は先着順で決定します。 http://www.birmingham.ac.uk/study/accommodation/index.aspx 寮費: Single study bedrooms(バス・キッチン共有) £85/week~ En-suite bedrooms(キッチン共有) £130/week~ Studio £190/week~ 食事をつけられる寮もあります(Vale Village)。Meal Plan £121~188/week		
ビザについて 6ヶ月以上滞在する場合は、ビザ(Tier 4 General Students)を取得。		

VFS Globalが東京と大阪で、ビザ申請センターを運営しています。ビザ申請者はこのいずれかのセンターへ出頭し申請します。
ビザに関する情報はVFS Globalへ確認し、申請取得は各自が責任を持って行います。ビザ申請は渡航3ヶ月前から可能です。各自で責任を持って情報を収集し、渡航に間に合うようにビザを取得してください。

UK Border Agency <http://www.ukba.homeoffice.gov.uk/>

VFS Global: <http://www.vfs-uk-jp.com/japanese/vfsglobalintroduction.html>

保険について

英国に6ヶ月以上滞在する非ヨーロッパ国籍者は、滞在中に国民健康保険NHSの対象者となるため、健康保険付加料の支払いが義務付けられています。健康保険付加料は年間150ポンド(学生)で、個々のオンラインビザ申請を提出する際に支払います。これによって、永住者と同様に英国のナショナルヘルスサービス(NHS)の無料診療を受けられるようになります。

但し、有事の際の医療救助や帰国に伴う移動費は上記健康保険では補償されませんので、追加で海外旅行保険に加入すること。

Useful Links

ホーム

<http://www.birmingham.ac.uk/>

Academic Calendar(学年暦)

<http://www.birmingham.ac.uk/undergraduate/courses/termdates.aspx>

交換留学プログラム

<http://www.birmingham.ac.uk/undergraduate/studyabroad/incoming-students.aspx>

各学部サイト

http://www.birmingham.ac.uk/undergraduate/courses/index.aspx#CourseComplete_CollegesTa

Module Catalogue(科目検索)

www.birmingham.ac.uk/studyabroadmodules

Pre-sessional Courses

<http://www.birmingham.ac.uk/undergraduate/courses/presessional/index.aspx>

Student Accommodation

www.birmingham.ac.uk/accommodation

Information for new international students

<http://www.birmingham.ac.uk/welcome/international/index.aspx>

Campus Virtual Tour

<http://www.birmingham.ac.uk/undergraduate/visit/virtual-tour.aspx>

奨学金について

派遣交換生に決定した学生が申請できる奨学金が数種類あります。

奨学金については、下記のサイトを参照してください。

<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/support/index.html>

・「日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度(協定派遣)」

毎年2月頃に翌年度派遣の奨学金の割当が決定します。詳細は、2月以降、国際交流課または所属学部で確認してください。割当てがない年度もあります。

・「HUMAP留学生交流推進制度」

毎年3月に翌年度派遣の奨学金の割当が決定します。詳細は、3月以降、国際交流課または所属学部で確認してください。割当てがない年度もあります。

・「神戸大学基金による学生の海外派遣補助」

上記サイトに募集要項を掲載しますので、期日までに申請してください。

・「トビタテ!留学JAPAN日本代表プログラム」

この奨学金は交換留学生向けの奨学金ではありませんが、“実践活動”を伴う交換留学の場合、

申請が可能となります。但し、派遣交換生に決定する前に準備・申請する必要があります。詳しくはこちらのサイトをご覧ください。

<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/tobitate.html>

出願について(学内選考後)

出願〆切 4月15日までにOnline出願を完了(現地出願〆切:4月30日)
 ※大学から推薦後、担当者から学生に直接出願の案内が届くので、指示に従って学生自身で手続きを行う。

出願書類 以下の書類のスキナーデータを出願ページにアップロードします
 1 パスポート(写し)
 2 成績証明書(英文)
 3 推薦状(英文)
 4 語学能力の証明書(IELTスコア証明書等)
 5 Guranantee Statement(様式あり)
 ※出願終了後、上記の書類のPDFを国際交流課へ送付してください。

留学準備の流れ	時期
	AutumnTerm開始
1 学内選考に合格	2月中旬
2 国際交流課よりバーミンガム大学へ交換留学生として推薦する	2月下旬
3 派遣大学別オリエンテーション参加	3月上旬
4 出願	4月15日まで
5 イギリスへの学生ビザについて英国大使館のHP(VFS Global及びUK Border Agency)で情報を収集し、学生ビザ申請必要書類を準備する。	3月～4月
6 入学許可書が到着(受入正式決定)	出願10～15日後
7 寮の申込み(online) ※申請には入学許可書に記載のBirmingham ID numberが必要	入学許可書到着後～7/31
8 学生ビザの申請	入学許可書到着後/渡航3ヶ月前から申請可能
9 神戸大学での留学に伴う諸手続き(「海外渡航届」、「留学願い」など) 所属学部の教務学生係へお問合せください	
10 危機管理オリエンテーションに参加 危機管理制度登録のための必要書類やオリエンテーションについては所属学部へお問合せください。	年5回開催のうちいずれかに参加(6, 7, 8, 12, 1or2月)
11 航空券の予約 フライト確定次第、OSSMA Locatorに旅程を登録する。	渡航の2ヶ月前頃
12 “お金”について 留学期間や留学先などを考慮し、現地でのお金についてクレジットカードの準備や銀行送金等について確認しておく	
13 海外旅行保険への加入 保険会社名等をOSSMA Locatorに入力してください。	渡航前(フライト確定後)
14 渡航	2017/9/15まで
15 事前英語研修(6-week pre-sessional)を受講の場合	2017/8/7～9/15
オリエンテーション参加	2017/9/18
16 授業開始	2017/9/25

渡航後

- ・ 国際交流課へ無事到着の旨、emailで連絡。OSSMA安否確認に応答。
- ・ 管轄する日本の大使館又は総領事館(在外公館)に「在留届」を提出する(web) <http://www.ezairyu.mofa.go.jp/>
 在留届を提出後、OSSMA Locator内の「在留届」の項目に「登録済」と入力
- ・ 住所(Off-campusで到着後に決定する場合)、連絡先、携帯番号等をOSSMA Locatorへ入力
- ・ 履修科目が決定次第、国際交流課へ連絡
- ・ 近況報告書の提出(渡航後2～3ヶ月以内)
 所定の様式はこちらからダウンロード
<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/exchange/index.html#download>
- ・ その他、現地到着後に必要な手続きについては、現地のオリエンテーションや、現地国際オフィスの

職員に確認し各自で行う

- ・ 留学が終了し帰国する際は、フライトが確定次第OSSMA Locatorへ帰国日程入力
- ・ 帰国報告書の提出(帰国後1ヶ月以内)