

|  |          |            |
|--|----------|------------|
| <b>National Taiwan University</b><br><b>国立台湾大学</b>   | 都市<br>台北 | 国・地域<br>台湾 |
| 神戸大学における対象学部・研究科<br>全学部・研究科 ※経営学部・経営学研究科を除く  |          |            |
| <b>募集分野</b><br>1 College of Liberal Arts<br>2 College of Science<br>3 College of Social Sciences<br>4 College of Medicine<br>5 College of Engineering<br>6 College of Bio-Resources and Agriculture<br>7 College of Management<br>8 College of Public Health<br>9 College of Electrical Engineering and Computer Science<br>10 College of Law<br>11 College of Life Science  |          |            |
| <b>申請資格</b><br><b>語学要件</b><br>国立台湾大学での授業を受講できるのに十分な中国語能力または英語能力<br>英語で授業を受講する場合:<br>IELTS: 6.0 (overall) 以上<br>or<br>TOEFL iBT: 72以上<br><b>成績・その他要件</b><br>GPA 3.0以上   |          |            |
| <b>Academic Calendar</b><br>Fall semester 9月中旬～1月中旬(試験期間:1月中旬)<br>Spring semester 2月下旬～6月下旬(試験期間:6月下旬)<br>※学期開始前にオリエンテーションがあります。 2017/2018は2017/9/5  |          |            |
| <b>大学について</b><br>別添資料をご覧ください。(NTU Exchange Fact Sheet)   |          |            |
| <b>履修科目について</b><br>交換留学生は1学期間に2科目(4単位)履修することがNTUから義務付けられています。<br>開講科目一覧は8月及び1月上旬に公開され、オンライン履修登録は各学期開始2~3週間前から可能になります。前年の開講科目一覧を参考に履修予定を立て、開講科目一覧が公開され次第、最終的に調整するようにしてください。特定の分野・科目に関する質問は、該当の学科や教員に直接お問合せください。<br>College of Medicineの"practice"や"internship"科目は受講できません。<br>The Department of Anthoropologyの科目受講には高い中国語能力が必要です(英語での開講科目なし)。<br><b>Chinese language courses:</b><br>交換留学生はNTU General Chinese Courseの履修が可能です(正規科目;単位取得可)。詳細は、websiteの“General Chinese Courses”を参照してください。申込みは出願時にonline application内で <a href="http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/why-study-at-ntu/learning-chinese">http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/why-study-at-ntu/learning-chinese</a><br>国立台湾大学(NTU)での交換留学生の履修モデルプラン一例:<br>NTUには、英語での開講科目が豊富です(特に社会系)。 |          |            |

交換留学生の多くは、下記のような科目を交換留学中に履修しています。

★前期＝中国語コース＋英語での開講科目1～2科目

★後期＝英語での開講科目＋中国語での開講科目1科目に挑戦  
英語での開講科目で単位取得もでき、中国語も伸ばせるチャンスです。

### 単位互換について

履修予定科目が神戸大学で単位互換可能かどうか、予め指導教員に相談することを推奨します。単位互換は帰国後申請し、各学部・研究科の教授会により承認されます。

### 住まいについて

宿舎は、キャンパス内、キャンパス周辺など、いくつかあります。

寮は出願と同時に申請します。締め切りまでに申請した場合、Prince Houseへの入寮が保障されています。

#### 大学寮

Prince House: 2人部屋 TWD4,900/月～1人部屋(風呂付、共有キッチン)TWD8,800/月

寮費: 最高で約1万5千円/月

### ビザについて

留学で90日以上滞在する場合は、留学ビザを取得。

ビザに関する情報は台北駐日経済文化代表処へ確認し、申請取得は各自が責任を持って行います。

台北駐日経済文化代表処

<http://www.roc-taiwan.org/JP/ct.asp?xItem=210931&CtNode=11236&mp=202&xp1=>

### 保険について

交換留学生は現地保険に加入できないため、日本で海外旅行保険に加入してから渡航すること。(付帯海学)補償額は台湾ドル1,000,000 (USD約34,000) 以上カバーする保険で、交換留学の全期間をカバーする保険に加入すること。

<http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/incoming-exchange-student/info-incoming-exchange>

### Useful Links

NTUホーム

<http://www.ntu.edu.tw/>

NTU Academic Calendar(学年暦)

<http://www.aca.ntu.edu.tw/eaca/calendar.asp>

NTU 学部・研究科

<http://www.ntu.edu.tw/english/academics/academics.html>

NTU Exchange Program 交換留学プログラム

<http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/incoming-exchange-student>

NTU Application Information

[http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/incoming-exchange-student/2018\\_2019\\_Admission/application](http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/incoming-exchange-student/2018_2019_Admission/application)

Online Application:(only open during application period)

<http://oiasystem.ntu.edu.tw/IncomingExchange/www/app/framework.php>

Login to check Application Status

<http://oiasystem.ntu.edu.tw/IncomingExchange/www/app/framework.php?act=app-login>

NTU Course Information (including courses taught in English)

<http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/why-study-at-ntu/courses>

NTU General Chinese Course

<http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/why-study-at-ntu/learning-chinese>

NTU Accommodation

<http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/why-study-at-ntu/accommodation>

NTU Before Arrival

[http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/incoming-exchange-student/2018\\_2019\\_Admission/beforearrival](http://www.oia.ntu.edu.tw/study-at-ntu/incoming-exchange-student/2018_2019_Admission/beforearrival)

### 奨学金について

派遣交換生に決定した学生が申請できる奨学金が数種類あります。

奨学金については、下記のサイトを参照してください。

<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/support/index.html>

・「日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度(協定派遣)」

毎年2月頃に翌年度派遣の奨学金の割当が決定します。詳細は、2月以降、国際交流課または所属学部で確認してください。割当てがない年度もあります。

・「HUMAP留学生交流推進制度」

毎年3月に翌年度派遣の奨学金の割当が決定します。詳細は、3月以降、国際交流課または所属学部で確認してください。割当てがない年度もあります。

・「神戸大学基金による学生の海外派遣補助」

上記サイトに募集要項を掲載しますので、期日までに申請してください。

・「トビタテ!留学JAPAN日本代表プログラム」

この奨学金は交換留学生向けの奨学金ではありませんが、“実践活動”を伴う交換留学の場合、申請が可能となります。但し、派遣交換生に決定する前に準備・申請する必要があります。詳しくはこちらのサイトをご覧ください。

<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/tobitate.html>

出願について(学内選考後)

出願〆切 3月15日～4月15日(Spring開始の場合は10月31日まで)にOnline Applicationを完了。  
現地出願〆切: Fall開始 4月15日/Spring開始 10月31日

出願書類 1 願書 (Online)  
2 パスポートサイズの写真データ  
3 留学目的書/志望動機書(中国語又は英語で1ページ)  
4 成績証明書(英文)  
5 パスポートの写し  
6 NTU health exam form (formはonline application systemからダウンロード。病院で健康診断受診後、Resistration dayにNTUに提出)  
7 海外旅行保険証書(英語)(Resistration dayにNTUに提出)

※Online Applicationで出願終了後、上記の書類のPDFを国際交流課へ送付してください

| 留学準備の流れ   | 時期                    |           |
|---|-----------------------|-----------|
|   | Fall開始                | Spring開始  |
| 1 学内選考に合格   | 12月下旬                 | 6月中旬      |
| 2 派遣大学別オリエンテーション参加  | 1月～2月                 | 7月上旬      |
| 3 出願 NTUへのオンライン出願&必要書類をUpload   | 3/15-4/15             | ～10/31    |
| 寮の申請(出願と同時に行う)  | 3/15-4/15             | ～10/31    |
| 神戸大学コーディネーターによる確認   | 4/15-4/25             | 11/1-1/10 |
| 4 台湾へのビザ(1学期間留学=Resident Visa; 1学年間留学=Visitor Visa→到着後Resident Visa)について、台北駐日経済文化代表処のHPで情報を収集し、ビザ申請必要書類や方法について理解し、必要な書類を準備する。 | 3月～4月                 | 9月～10月    |
| 5 NTUから入学許可書が到着(受入正式決定)   | 6月頃                   | 12月頃      |
| 6 ビザの申請   | 入学許可書受領後              |           |
| 7 その他必要手続き  |                       |           |
| 1) 健康診断受診→Health Exam FormをNTUに提出   | 登録日                   | 登録日       |
| 2) 海外旅行保険加入(条件を満たす保険に加入)→保険証書をNTUに提出  | 登録日                   | 登録日       |
| 4) 授業科目公開   | 8月上旬                  | 1月頃       |
| 5) Online Course Selection/履修登録   | 8月中旬                  | 1月中旬      |
| 8 神戸大学での留学に伴う諸手続き(「海外渡航届」、「留学願い」など)<br>所属学部の教務学生係へお問合せください  |                       |           |
| 9 危機管理オリエンテーションに参加<br>危機管理制度登録のための必要書類やオリエンテーションについては所  | 年5回開催のうちいずれかに参加(6, 7, |           |

|   |              |               |  |
|---|--------------|---------------|--|
| 属学部へお問合せください。   |              | 7, 12, 1or2月) |  |
| 10 航空券の予約<br>フライト確定次第、OSSMA Locatorに旅程を登録する。  | 渡航の2ヶ月前頃     |               |  |
| 11 “お金“について<br>留学期間や留学先などを考慮し、現地でのお金についてクレジットカードの準備や銀行送金等について確認しておく   |              |               |  |
| 12 海外旅行保険への加入<br>保険会社名等をOSSMA Locatorに入力してください。   | 渡航前(フライト確定後) |               |  |
| 13 渡航&入寮  | 9月初旬         | 2月初旬          |  |
| 14 現地オリエンテーション  | 9月上旬         | 2月中順          |  |
| 15 授業開始   | 9月中旬         | 2月下旬          |  |
| 渡航後   |              |               |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>国際交流課へ無事到着の旨、emailで連絡。OSSMA安否確認に応答。</li><li>管轄する日本の大使館又は総領事館(在外公館)に「在留届」を提出する(web)<br/><a href="http://www.ezairyu.mofa.go.jp/">http://www.ezairyu.mofa.go.jp/</a><br/>在留届を提出後、OSSMA Locator内の「在留届」の項目に「登録済」と入力</li><li>住所(Off-campusで到着後に決定する場合)、連絡先、携帯番号等をOSSMA Locatorへ入力</li><li>履修科目が決定次第、国際交流課へ連絡</li><li>近況報告書の提出(渡航後2~3ヶ月以内)<br/>所定の様式はこちらからダウンロード<br/><a href="http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/exchange/index.html#download">http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/exchange/index.html#download</a></li><li>その他、現地到着後に必要な手続きについては、現地のオリエンテーションや、現地国際オフィスの職員に確認し各自で行う</li><li>留学が終了し帰国する際は、フライトが確定次第OSSMA Locatorへ帰国日程入力</li><li>帰国報告書の提出(帰国後1ヶ月以内)</li></ul> |              |               |  |