

Saint-Petersburg University サンクトペテルブルク大学	都市 Saint-Petersburg	国 Russia
神戸大学における対象学部・研究科 全学部・研究科		
募集分野 1 PHYSICS, MATHEMATICS AND COMPUTER SCIENCES 2 NATURAL SCIENCES AND MEDICINE 3 ECONOMICS AND MANAGEMENT 4 EARTH SCIENCES 5 SOCIAL SCIENCES AND HUMANITIES 6 ART AND CULTURE		
申請資格 語学要件 サンクトペテルブルク大学での授業を受講するのに十分なロシア語(B2以上)又は英語能力(B2以上)を有する者 英語で授業を受講する場合 IELTS: 5.5 (overall) 以上 or TOEFL iBT: 72以上 語学留学の場合: "full-time Russian language program"を受講する場合は語学要件なし 成績・その他要件 なし		
Academic Calendar Fall semester 9月初旬～12月下旬(試験期間:12月下旬～1月下旬) Spring semester 2月中旬～5月下旬(試験期間:5月下旬～6月下旬) ※学期開始前にオリエンテーションがあります。 ※1年間留学は9月開始のみ。2月開始は最大1セメスター。		
大学について 別添資料をご覧ください。(InfoSheet)		
履修科目について 1つの学部にも所属しその学部内の開講科目を履修します。 通常、1学期間に30ECTS履修します。これは1週間あたり約20 academic hoursに相当します。SPbUは通常1コマが2 academic hours(90分)となり、10科目履修することになります。 英語で開講されている科目についてはAcademic Offerを確認すること。		
ロシア語コース Students can optionally take a free Russian language course for foreign students during the whole exchange period (5 ECTS, 8 academic hours per week). Classes are organized usually 2 times per week in groups depending on students' current language level. If chosen, Russian language course is included into the academic workload for students. <u>ロシア語の学習を目的とした交換留学も可能 "full-time Russian language program"</u> SEP students have an opportunity to study at a full-time Russian language programme at the faculty of Philology (30 ECTS, 20 academic hours per week). The course covers the main aspects of the Russian language (Speaking, Listening, Reading, Writing, Grammar etc) and can include other courses, e.g. Russian literature or Media at upper levels.		

B2レベル以上あれば、Philology/Linguisticsの正規科目やセミナーも履修可。

交換留学生は以下のいずれかの履修パターンを選択できます。

- 1) 20 AH per week (10 classes) at the host faculty, no free Russian language course (or additional language courses for an extra fee)
- 2) 12 AH per week (6 classes) at the host faculty + 8 AH per week of free Russian language course
- 3) 20 AH per week (10 classes) of Russian language course, no other courses should be selected.

単位互換について

履修予定科目が神戸大学で単位互換可能かどうか、予め指導教員に相談することを推奨します。単位互換は帰国後申請し、各学部・研究科の教授会により承認されます。

住まいについて

通常、交換留学生は Kapitanskaya street 3の寮に住みます(2~3人部屋)。寮費は約4900RUR(約9300円)／月。申込みは交換留学申請時に行い、入学が許可された交換留学生には部屋が割り当てられます。Chemistry, Physics, Mathematics, Mechanics and Applied Mathematics and Computer Science専攻の学生は、Peterhofにある学生寮が割り当てられます。

ビザについて

サンクトペテルブルク大学よりVisa Invitation Letterが届くので、必要書類を準備して在日ロシア領事部(館)にビザを申請する必要があります。ビザに関する情報は大使館へ確認し、申請取得は各自が責任を持って行います。ビザ発給は時間を要する場合がありますので、Visa Invitation Letterが届いたらすぐに手続きができるよう、必要書類を予め用意しておくことをお勧めします。Single-entry visa (90日間滞在可)の発行を受け入国後、現地でビザの延長手続きを行います。

ロシア大使館:

<http://www.russia-emb.jp/japanese/>

<http://www.russia-emb.jp/japanese/consular/service/index.html>

保険について

海

Useful Links

サンクトペテルブルク大学ホーム

<http://spbu.ru/>

サンクトペテルブルク大学交換留学プログラムについて

<http://english.spbu.ru/education-at-spbu/student-exchange-program>

<http://ifea.spbu.ru/en/sep>

Academic Offer (交換留学生用授業)

<http://ifea.spbu.ru/en/non-degree/academic-offer>

International Affairs

<http://ifea.spbu.ru/en/>

Russian Language Programs

<http://english.spbu.ru/education-at-spbu/russian-language>

Full-time Russian language programme

<http://russian4foreigners.spbu.ru/>

Accommodation

<http://english.spbu.ru/our-university/accommodation>

SPbU Ambassadors

<https://spbuambassador.wordpress.com/>

奨学金について

派遣交換生に決定した学生が申請できる奨学金が数種類あります。

奨学金については、下記のサイトを参照してください。

<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/support/index.html>

- ・「日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度(協定派遣)」
毎年2月頃に翌年度派遣の奨学金の割当が決定します。詳細は、2月以降、国際交流課または所属学部で確認してください。割当てがない年度もあります。
- ・「HUMAP留学生交流推進制度」
毎年3月に翌年度派遣の奨学金の割当が決定します。詳細は、3月以降、国際交流課または所属学部で確認してください。割当てがない年度もあります。
- ・「神戸大学基金による学生の海外派遣補助」
上記サイトに募集要項を掲載しますので、期日までに申請してください。
- ・「トビタテ!留学JAPAN日本代表プログラム」
この奨学金は交換留学生向けの奨学金ではありませんが、“実践活動”を伴う交換留学の場合、申請が可能となります。但し、派遣交換生に決定する前に準備・申請する必要があります。詳しくはこちらのサイトをご覧ください。
<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/tobitate.html>

出願について(学内選考後)

出願×切 4月中旬まで(Spring開始の場合は10月初旬まで)に下記の出願書類を国際交流課へ提出。
現地出願×切: Fall開始 5月15日 / Spring開始 11月1日締切

- 出願書類
- 1 願書 downloa <http://ifea.spbu.ru/images/SEP-AF-2.pdf>
 - 2 Motivation Letter downloa http://ifea.spbu.ru/images/SEP_ML.pdf
1,2ともPDFに入力、印刷後署名
Motivation Letterはロシア語での履修を希望する場合、ロシア語で作成することが望ましい
 - 3 Study Plan(様式あり、PDFまたはワード形式)
 - 4 パスポート(写し)、ロシア査証写し(取得経験がある場合)
 - 5 神戸大学からの推薦書(署名押印)
 - 6 ロシア語または英語能力を証明する書類(TOEFLやIELTSのスコアレポートのコピー)
 - 7 健康診断書(日本語およびロシア語)

留学準備の流れ	時期	
	Winter開始	Summer開始
1 学内選考に合格	12月下旬	6月中旬
2 派遣大学別オリエンテーション参加	1月～2月	7月上旬
3 出願・寮申請	4月中旬	10月初旬
4 ロシアへの学生ビザについて大使館のHPで情報を収集し、学生ビザ申請必要書類や方法について理解しておく。	～5月	～10月
5 サンクトペテルブルク大学から、入学許可書が到着		
6 学生ビザの申請	入学許可書到着後	
7 神戸大学での留学に伴う諸手続き(「海外渡航届」、「留学願い」など) 所属学部の教務学生係へお問合せください		
8 危機管理オリエンテーションに参加 危機管理制度登録のための必要書類やオリエンテーションについては所属学部へお問合せください。	年5回開催のうちいずれかに参加(6, 7, 12, 1or2月)	
9 航空券の予約 フライト確定次第、OSSMA Locatorに旅程を登録する。	渡航の2ヶ月前頃	
10 “お金”について 留学期間や留学先などを考慮し、現地でのお金についてクレジットカードの準備や銀行送金等について確認しておく		
11 海外旅行保険への加入 保険会社名等をOSSMA Locatorに入力してください。	渡航前(フライト確定後)	
12 渡航	8月下旬	2月上旬
13 授業開始	9月上旬	2月上旬

渡航後

- ・ 国際交流課へ無事到着の旨、emailで連絡。OSSMA安否確認に応答。

- ・ 管轄する日本の大使館又は総領事館(在外公館)に「在留届」を提出する(web)
http://www.ezairyu.mofa.go.jp/
在留届を提出後、OSSMA Locator内の「在留届」の項目に「登録済」と入力
- ・ 住所(Off-campusで到着後に決定する場合)、連絡先、携帯番号等をOSSMA Locatorへ入力
- ・ 履修科目が決定次第、国際交流課へ連絡
- ・ 近況報告書の提出(渡航後2~3ヶ月以内)
所定の様式はこちらからダウンロード
<http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/exchange/index.html#download>
- ・ その他、現地到着後に必要な手続きについては、現地のオリエンテーションや、現地国際オフィスの職員に確認し各自で行う
- ・ 留学が終了し帰国する際は、フライトが確定次第OSSMA Locatorへ帰国日程入力
- ・ 帰国報告書の提出(帰国後1ヶ月以内)