

神戸大学 ICHC センター保健管理部門（保健管理センター）
楠分室 非常勤看護師 募集要項

令和7年12月26日

職名	技術補佐員（パートタイム）
募集人員	1名
就業場所	神戸大学インクルーシブキャンパス＆ヘルスケアセンター 保健管理部門（保健管理センター）楠分室（神戸市中央区楠町7-5-1） 【変更の範囲】大学の定める事業場
職務内容	大学における保健管理に関する看護業務 (学生・職員の心身の健康を保持・増進するための健康診断及び再検査・精密検査などの事後措置、救急処置と健康相談、保健指導 等にかかる看護業務) 【変更の範囲】原則として、変更なし
資格等	正看護師免許 内科・小児科もしくは外科を含む看護業務の経験を3年以上有すること (保健管理センター等での勤務経験があることが望ましい)
雇用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日 (期間満了後、更新する場合があります。) ※更新は次により判断します。 ①契約期間満了時の業務の必要性、②従事している業務の進捗状況 ③能力、業務成績、勤務態度 更新上限 有(通算契約期間3年まで。ただし、大学が特に必要と認める場合は5年まで。)
試用期間	試用期間なし
就業時間等	週2～3日（月曜日～金曜日） 8:30～17:15（休憩時間12:15～13:00） 時間外労働あり（時期により1日1～2時間以内） 休日は土日、祝日、年末年始、その他大学が指定する日 就業時間：相談不可 就業日数相談：可（看護師2名によるシフト制） ※業務の都合により、時間外勤務・休日出勤が生じる場合あり（年数時間程度）
給与	時給1,554円～2,065円（月末締めで翌月17日支給） ※応募者の経験年数等により大学の規程に準じて設定します。 通勤手当 上限55,000円（交通機関等利用者で通勤距離が2km以上の場合に支給）
加入保険	健康保険(文科省共済組合)、厚生年金、雇用保険、労災保険
応募書類	履歴書（市販のもの、写真貼付、氏名自筆、メールアドレス記入）、職務経歴書を下記まで郵送してください。 封筒の表に「保健管理センター楠分室非常勤看護師応募」と朱書してください。

	〒657-8501 神戸市灘区鶴甲 1-2-1 神戸大学 学務部学生支援課 ICHC センター事務室（担当：中井） 電話：078-803-5219（直通）
応募締切	令和8年1月16日（金）必着 適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。 なお、面接時の交通費等は支給されません
備考	雇用期間は予定であり、変更される場合があります。 提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、予めご了承願います。
その他	ユニホームは貸与します。