

募集要項

国立大学法人神戸大学科学技術イノベーション研究科 事務補佐員

令和8年1月14日

職名	事務補佐員（パートタイム）
募集人員	1名
就業場所	神戸大学大学院海事科学研究科（神戸市東灘区深江南町5丁目1-1） イノベティブ・コスメトロジー共同研究講座 （3月のみ月数回六甲台キャンパスで勤務有）。 （変更の範囲）大学の定める事業場
職務内容	・物品購入等の会計処理、出張申請等の補助業務 ・資料整理 ・システム等への入力作業等 ※教員の研究室にて秘書業務等を行います。 （変更の範囲）原則として変更なし
資格等	・パソコン操作（メール、エクセル、ワード、パワーポイント等が扱えること） ・一般事務経験者が望ましい
雇用期間	令和8年3月1日以降で応相談～令和8年3月31日 ※期間満了後、更新する場合があります。 ※更新は次により判断します。 ①契約期間満了時の業務の必要性、②従事している業務の進捗状況 ③能力、業務成績、勤務態度 更新上限 有（令和8年9月30日まで）
試用期間	試用期間なし
就業時間等	週3日（1日5時間程度で応相談） 9：00～17：00（休憩時間12：15～13：00）の中で5時間程度 勤務時間については応相談、時間外労働なし 休日は土日、祝日、年末年始、その他大学が指定する日
給与	基本給：時給1,380円 通勤手当：（上限55,000円 通勤距離が2km 以上の場合支給。） 月末締めで翌月17日に支給（賞与無し）
加入保険	労災保険
応募方法	履歴書（市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入）及び職務経歴書を 下記選考方法の送付先にEメールでご送付ください。
応募締切	令和8年1月21日（水）【必着】 適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法 問合せ先	書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。選考結果等、全 てのご連絡はEメールにて行います。なお、面接時の交通費等は支給され

	<p>ません。</p> <p>(送付先)</p> <p>神戸大学大学院科学技術イノベーション研究科 川越</p> <p>メールアドレス：etsuko.kawakoshi@panda.kobe-u.ac.jp</p> <p>(問い合わせ先)</p> <p>〒657-8501 神戸市灘区六甲台町 1-1</p> <p>自然科学総合研究棟 1号館309号室</p> <p>電話：078-803-6664</p>
その他	<p>雇用期間は予定であり若干変更される場合があります。</p> <p>提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。</p> <p>正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。</p> <p>応募書類はお返ししませんので、予めご了承ください。</p>