

募集要項

国立大学法人神戸大学 大学院海事科学研究科 事務補佐員

令和8年2月12日

職名	事務補佐員（パートタイム）
募集人員	1名
勤務場所	神戸大学大学院海事科学研究科教務学生グループ
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・外国人留学生の受入れ及び在学中の支援、日本人学生の海外派遣に関する業務 ・国際交流（学生に関するもの）に関する業務 ・教務学生グループにおける事務補助 ・各種書類の受付、作成、整理等 ・学生の窓口対応 <p>（変更の範囲）原則として変更なし</p>
資格等	<p>学歴 短大卒以上</p> <p>必要な経験 パソコンスキル（Word、Excel）</p> <p>※TOEIC 700点以上が望ましい</p>
雇用期間	<p>令和8年6月1日～令和9年3月31日</p> <p>※勤務成績良好の場合は年度ごとに更新し、令和11年5月31日まで更新することがあります。</p> <p>※相談の上、5月下旬に引継ぎ期間を設ける可能性があります。</p>
試用期間	試用期間なし
就業時間等	<p>週5日（月曜日～金曜日）</p> <p>9：30～17：15 または 8：30～16：15</p> <p>（休憩時間45分）</p> <p>時間外労働あり（月平均約5時間）</p> <p>休日は土日、祝日、夏季休業3日間、年末年始（12月29日～1月3日）</p>
給与等	<p>時給 1,400円</p> <p>通勤手当あり（上限55,000円、通勤距離が2km以上の場合に支給）</p>
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
応募方法	<p>履歴書（市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入）、職務経歴書を下記選考方法の送付先に郵送 ※氏名は自署</p> <p>封筒の表に「教務学生グループ事務補佐員応募」と朱書きしてください。</p>
応募締切	令和8年4月3日（金）【必着】
選考方法	<p>書類審査のうえ、面接により選考を行います。</p> <p>なお、面接時の交通費等は支給しません。詳細は別途連絡します。</p> <p>面接は4月中旬を予定しています。</p> <p>（送付先）</p> <p>〒658-0022 神戸市東灘区深江南町5-1-1</p> <p>神戸大学大学院海事科学研究科総務企画グループ</p> <p>電話： 078-431-6207（担当：石田）</p>

その他

雇用期間は予定であり変更される場合があります。
提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。
正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。
応募書類はお返ししませんので、予めご了承願います。