

国立大学法人神戸大学研究基盤センター 研究支援推進員

令和7年11月1日

職 名	研究支援推進員（パートタイム）
募集人員	2名
勤務場所	神戸大学研究基盤センター （変更の範囲）大学の定める事業場
職務内容	・分析機器の利用、保守、管理に関する補助業務 ・施設利用者の受付・登録 ・施設利用に関する案内・受付・対応など各種窓口業務 ・その他、研究基盤センターに係る支援業務の補助 （変更の範囲）原則として変更なし
資 格 等	大卒、高専卒以上（理系が望ましい）
雇用期間	令和7年12月1日から令和8年3月31日まで ※採用予定日は令和7年12月1日以降で応相談。 ※期間満了後、更新する場合があります。 ※更新は次により判断します。 ①契約期間満了時の業務の必要性、②従事している業務の進捗状況、 ③能力、業務成績、勤務態度 更新上限 有（通算契約期間3年まで。ただし、大学が特に必要と認める場合は5年まで。）
試用期間	試用期間なし
勤務形態	週5日（月曜日～金曜日） 10:00～16:45（休憩時間12:15～13:00） ※勤務時間については8:30～17:15の間で応相談。 時間外労働あり（月平均約5時間） 休日は土日、祝日、年末年始、その他大学が指定する日
給 与	時間給1,380円
手 当	通勤手当（支給要件有）、超過勤務手当
加入保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
応募方法	応募書類 (1) 履歴書（市販のもの、写真貼付、メールアドレス記入、 <u>氏名は自署</u> ） (2) 職務経歴書 応募書類2点を封筒に入れ、表に「研究支援推進員応募」と朱書きの上、下記送付先に郵送ください。 （送付先）〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 神戸大学研究推進部研究推進課研究推進グループ（研究基盤支援担当） 電話：078-803-5398
応募締切	令和8年1月30日（金）[必着] 応募者を随時審査し、適任者が決定次第応募を締切ります。

選考方法	書類審査のうえ、必要に応じて面接を実施します。 面接時の交通費等の支給はありません。
そ の 他	提出いただいた書類は採用審査のみに使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 応募書類は返却しませんので予めご了承ください。