

募集要項

国立大学法人神戸大学カーボンニュートラル推進本部 技術補佐員

令和7年10月3日

職名	技術補佐員（パートタイム）
募集人員	2～3名
就業場所	工学部3W棟 101 号室 (産官学連携本部 超スマートコミュニティ推進室) (変更の範囲) 大学の定める事業場
職務内容	・スマート空調システムの運転データの集計・分析 ・国等が実施する特定プロジェクト、スマートコミュニティ事業に係る報告書等の資料作成補助及びデータ入力・加工業務補助 ・リスキリング講座の運営補助 など
資格等	・大学卒以上 ・パソコン操作（エクセル・ワード・パワーポイント）標準 ・Python などプログラミング初心者以上が望ましい ・建築設計や施工関連業務の経験者・有資格者が望ましい
採用予定日	採用決定以降、応相談
雇用期間	採用日～令和8年3月31日 ※期間満了後、更新する場合があります。 ※更新は次により判断します。 ①契約期間満了時の業務の必要性、②従事している業務の進捗状況、 ③能力、業務成績、勤務態度 更新上限 有（通算契約期間 3 年まで。ただし、大学が特に必要と認める場合は 5 年まで。）
試用期間	試用期間なし
就業時間等	週3～5日（月曜日～金曜日） 8：30～17：15の間で、6時間以上（応相談） 休憩時間12：15～13：00（45分） 時間外労働あり（月平均約5時間） 休日は土日、祝日、年末年始
給与	時給：1,380円 手当：通勤手当（上限 55,000 円、支給要件あり）、超過勤務手当 支給日：毎月17日（翌月払い）
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
応募方法	履歴書（市販のもの、要写真貼付、メールアドレス記入、氏名は自署）を下記選考方法の送付先に郵送（封筒の表に「カーボンニュートラル推進本部技術補佐員応募」と朱書きしてください。）
応募締切	採用者が決定次第締め切ります。
選考方法	書類審査のうえ、面接により選考を行います。

	書類選考を通過した方にのみ詳細をメールでご連絡いたします。なお、面接時の交通費等は支給されません。 (送付先) 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 神戸大学研究推進部連携推進課(中村・安藤) 電話: 078-803-5427
その他	雇用期間は予定であり若干変更される場合があります。 提出していただいた書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、予めご了承ください。