

国立大学法人神戸大学コアファシリティセンター 特命技術員 募集要項

令和 8 年 7 月 28 日

職 名	特命技術員(常勤)
募集人員	1 名
就業場所	神戸大学コアファシリティセンター 機器分析セクション (変更の範囲)大学の定める事業場
職務内容	コアファシリティセンター機器分析セクションで次の業務を行う。 ・機器分析セクションの分析機器共同利用・保守管理業務 ・学内及び学外研究者の機器利用相談、技術支援相談対応 ・設備機器利用者管理システムの運用・更新業務 ・工学研究科宮崎晃平教授が実施するエネルギー材料科学に関連する研究プロジェクトの研究支援、機器利用支援 ・各種実験室管理業務 ・センターWeb ページの保守管理業務 ・その他コアファシリティセンター機器分析セクションに関する業務 ・その他コアファシリティセンター共用戦略部に関する業務 (変更の範囲)原則として変更なし
資 格 等	(1)学士以上の学位を有すること。修士あるいは博士の学位を有することが望ましい。 (2) 機器利用者とのコミュニケーションを日本語により行えることが望ましい。研究補助業務については英文書類の理解ができることが望ましい。 (3) 機器分析セクション設置の装置または同様の機器の使用経験があることが望ましい。
雇用期間	令和 8 年 9 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで (期間満了後、評価等により、令和 10 年 3 月 31 日まで1年ごとに更新可) ※採用予定日は応相談。 応募・面接実施日によって、採用日が前後することがあります ※更新は次により判断します。 (1) 契約期間満了時の業務の必要性 (2) 従事している業務の進捗状況 (3) 能力、業務成績、勤務態度
試用期間	試用期間なし
就業時間等	週5日(月曜日～金曜日) 8:30～17:15(休憩時間12:15～13:00) 時間外労働あり(月平均約20時間) 休日は土日、祝日、年末年始
給 与	国立大学法人神戸大学特命職員就業規則による年棒制 (一般的な学士の場合、年収 380 万円～) 経歴・業務実績等により年棒額を算定します。
待 遇	通勤手当(支給要件有)、超過勤務手当、休日給
加入保険	雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

応募方法	JREC-IN による Web 応募
応募書類	(1)履歴書:電子応募 (学歴、職歴、研究歴、学位、連絡先(電話番号、メールアドレス)を記載し、写真を貼り付けたもの) (2)業績リスト:電子応募 (学術論文、学術講演を区別してください) ・外部資金獲得リスト ※獲得実績がない場合は不要 (3)免許等資格に関する証明書(写) (4)これまでの業務・研究経験について(A4 用紙 2 枚以内) (5)分析装置の使用実績とその内容 ※使用実績がない場合は不要 (6)着任後の抱負(A4 用紙 1 枚程度)
応募締切	令和 8 年 8 月 21 日(金)【必着】 応募者を随時審査し、適任者が決定次第応募を締切ます。
選考方法	書類審査のうえ、必要に応じて面接により選考を行います。なお、面接時の交通費等は支給されません。詳細は別途連絡します。

(連絡先)

〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1

神戸大学 学術・社会共創機構 コアファシリティセンター 水畑 穰

電話番号:078-803-6186

メールアドレス:mizuhata(at)kobe-u.ac.jp

※(at)を@に変更して送信してください。

そ の 他 提出いただいた書類は採用審査のみに使用します。

正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。