

## 神戸大学基金インソース給付型奨学金(2022年度) 奨学生 募集要項

「神戸大学基金インソース給付型奨学金」は、イノベーションに挑戦し、社会変革を目指す力を伸ばそうとする本学の学生を支援するものです。この奨学金は、企業研修やコンサルティング事業を行う株式会社インソースを起業された舟橋孝之氏（1988年経営学部卒業）からのご寄附を基に設立したもので、学生のイノベーションと起業への関心を深め、有為な人材の育成に資することを目的としています。

2022年度は、ベンチャー企業の創業者や、イノベーション分野での成功経験を持つ企業人の講義を聞き、リモートでのディスカッションに参加する研修プログラムを予定しています。

自分の個性と可能性を信じて、ビジネスの上で将来を切り開きたいと考える学生に奨学金を支給すると共に、研修プログラムへの参加によりイノベーションや社会変革にむけたビジネスマインドの醸成や社会構造の理解を促進します。また、本プログラムには他大学の学生も参加する予定です。起業家や学生同士での交流を通じて、今後の学生生活、社会人生活を考えるきっかけとします。

### 1. 対象者（申請資格を有する者）

本学の1年次、2年次、3年次の学部在籍者（休学中の者を除きます）。なお、下記に該当する場合は対象となりません。

- ・過去にインソース給付型奨学金を受領した場合
- ・下記リモート研修プログラムに参加できないことが予め明らかなる場合
- ・奨学金の給付日までに退学、休学（または長期欠席）、転学を予定している場合
- ・奨学生として不適当と本学が判断する場合
- ・プログラムを部分受講となった場合（入院、冠婚葬祭などの特別な事由についても例外ではありません）。

### 2. 募集人数 30人（選考結果により前後する可能性があります）

### 3. 給付金額 3万円

### 4. 申請方法

別添のエントリーシート<神戸大学基金インソース給付型奨学金(2022年度)奨学生申請書>に申請者のプロフィール等を記入し、卒業生・基金課基金グループまで、メール添付送信（ファイル形式は、Word、PDF 共に可とする）にて提出してください。

件名は「インソース奨学生申請書」ファイル名は「インソース奨学生申請書+学籍番号+氏名」で設定してください（例：インソース奨学生申請書2012345A神戸太郎）。

### 5. 申請期間 2022年11月1日（火）～2022年11月30日（水）17時必着

※応募状況によって、受付期間を延長する場合がございます。

### 6. 選考方法 エントリーシートに基づき書類選考し、その選考結果をメールにより申請者に通知します。

## 7. リモート研修プログラムの概要

2023年2月20日(月)～2月21日(火)の2日間に開催する、120分×2講座のリモートでの聴講とディスカッションに参加。

① 2月20日(月)：講演 梅村崇貴氏(株式会社ブルパス・キャピタル 代表取締役)

梅村氏は、2008年よりフロンティア・マネジメント株式会社に参画し、主にPEファンド投資企業や再生支援企業の常勤経営者として、経営改革、成長戦略、M&A戦略の実行に従事し、複数の中堅企業にて、創業来最高益、高い投資リターンに貢献されています。幅広い業界でのハンズオン支援経験を有する梅村氏の話聞き、「成長する企業」「経営のあり方」について考えていただきます。

② 2月21日(火)：ベンチャー企業経営者との交流会

ビジネスの最前線で活躍するベンチャー企業の経営者が多数参加します。経営者と少人数のグループになり、「働くこと」「イノベーションを起こすこと」について、熱く深くディスカッションいただきます。

昨年は、研修・人材紹介・IT・データサイエンス・コンテンツマーケティング・サービス(飲食店運営)など幅広い業界のベンチャー企業経営者にご参加いただきました。

### <スケジュール(予定)>

2023年2月20日 (月)	13:10-ZOOM 接続開始 13:30-15:30 研修	リモート研修① 「講演：(仮)成長する企業とは」 (他大学の学生も参加予定)
2023年2月21日 (火)	13:10-ZOOM 接続開始 13:30-15:30 研修 15:30-16:30 延長時間	リモート研修② 「ディスカッション：ビジネスの最前 線で活躍する起業家と交流しよう」 (他大学の学生も参加予定)

## 8. 報告

選考通過者へ後日案内予定の報告書<神戸大学基金インソース給付型奨学金(2022年度)奨学生報告書>を作成し、2023年3月1日(水)の17時までに、卒業生・基金課基金グループ宛に、メール添付送信(ファイル形式は、Word、PDF共に可とする)にて提出してください。

件名は「インソース奨学生報告書」、ファイル名は「インソース奨学生報告書+学籍番号+氏名」で設定してください(例：インソース奨学生報告書2012345A 神戸太郎)。

## 9. 結果通知

別途指示する期間内に奨学金の振込先として銀行振込先情報の申請を完了することが採用にあたっての条件となります。なお、採否については、奨学金の振込をもって結果通知といたします。

10. 給付日 2023年4月末日までを予定とする。

## 11. 給付の取り消し

リモート研修プログラムに参加できなかった場合、報告書を提出しなかった場合、また報告書の内容が奨学生として不適当と本学が判断した場合、奨学金の給付を取り消すことがあります。

=問い合わせ先=

神戸大学学務部学生支援課奨学支援グループ

E-mail: [stdnt-shogakushien@office.kobe-u.ac.jp](mailto:stdnt-shogakushien@office.kobe-u.ac.jp)

=申請書・報告書提出先=

神戸大学企画部卒業生・基金課基金グループ

E-mail: [kikin@office.kobe-u.ac.jp](mailto:kikin@office.kobe-u.ac.jp)

以上