

神戸大学授業料免除継続申請書類 郵送提出について

※提出書類には、学部又は研究科、氏名、学籍番号、電話番号を明記してください。

受付締切日: **2020年8月31日(月)※必着**

- 授業料免除の継続申請は、原則郵送での受付となります。必ず、以下にある送付用ラベルを貼り付けたレターパックライトを使用し、**8/13 ～ 8/31 (必着)** で届くよう送付してください。提出期限の8/31を過ぎてからの継続申請はできません。
- 申請受理の通知※は、うりばーネットの掲示板で9月中旬以降、遅くとも9月末までに行います。
【うりばーネットにログイン→掲示→学生呼び出し/お知らせ】の順に進み、一覧の中から選択して確認してください。申請したにも関わらず申請が受理されていないと思われる場合は、レターパックライトの追跡用番号とともに、その旨を10/9までにご連絡ください。郵便事故等の可能性があっても、レターパックライトの追跡用番号がない場合や10/9を過ぎてからのお申し出には対応できませんので注意してください。 (※申請受理の通知 と 免除結果の通知は別のものです。)
- 継続申請の場合も、神戸大学授業料免除のホームページでのお知らせや申請のしおり等を、改めてよく確認するようにしてください。しおりの3ページ目には 免除結果の通知 の時期や方法に関する記載や、4ページ目及び6ページ目には継続申請に関する事項の記載もありますので、他のページとともによく確認してください。

【申請書類送付先】:

以下の**送付用ラベル**を点線で切り取り、必要事項を漏れなく記入のうえ、あて先として **レターパックライト** の **お届け先(TO)** の欄に貼り付けて送付してください。

〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1丁目2-1	↓	↓	↓
神戸大学 学務部学生支援課			
奨学支援グループ 行			
電話:078-803-5431			
(授業料免除 継続申請書 在中)			
差出人			
学部／研究科: []			
氏 名: []			
学 籍 番 号: []			
電 話 番 号: []			