

## 経済状況申立書

西暦 年 月 日

|        |  |                         |  |
|--------|--|-------------------------|--|
| 学部・研究科 |  | 学部生・修士・博士前期・博士・博士後期・専門職 |  |
| 学籍番号   |  | 申請者氏名                   |  |

神戸大学長 殿

年度入学金免除・入学金徴収猶予・授業料免除( 期分)の申請をするにあたり、私の経済状況は以下のとおりです。

※2022年3月で受給終了の奨学金、退職しているアルバイトは収入に算入できません。

収入・支出の平均月額の状態(前期は4月以降、後期は10月以降の状態)

| 収入 (単位: 円)                                                                                                          |    |     |       | 支出 (単位: 円) |       |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-------|------------|-------|-----|
| 項目                                                                                                                  | 本人 | 配偶者 | 大学記入欄 | 項目         | 本人    | 配偶者 |
| 定職                                                                                                                  |    |     |       | 授業料        | 免除申請中 |     |
| アルバイト                                                                                                               |    |     |       | 通学費        |       |     |
| 親からの仕送り                                                                                                             |    |     |       | 本代         |       |     |
| 預貯金引き出し<br>(奨学金除く)                                                                                                  |    |     |       | 文具代        |       |     |
| その他                                                                                                                 |    |     |       | 住居費        |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | 衣料費        |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | 食費         |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | 光熱水費       |       |     |
| 【奨学金】<br>2022年度4月以降の受給がある奨学金<br>本人受給の奨学金<br>奨学財団名: _____<br>月額: _____ 円<br>配偶者受給の奨学金<br>奨学財団名: _____<br>月額: _____ 円 |    |     |       | 子女の養育費     |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | 医療費        |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | 雑費         |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | その他(雑費等)   |       |     |
|                                                                                                                     |    |     |       | その他        |       |     |
| 合計                                                                                                                  |    |     |       | 合計         |       |     |

↑ 収支の額を一致させてください ↓

| 勤務(又はアルバイト)先名<br>前期は4/1時点、後期は10/1時点での勤務先を記入 |  | 職名及び身分・仕事の内容 | 給与明細の有無                                               | 収入・所得金額<br>(年額・税込) |
|---------------------------------------------|--|--------------|-------------------------------------------------------|--------------------|
| 本人                                          |  |              | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |                    |
|                                             |  |              | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |                    |
| 配偶者                                         |  |              | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |                    |
|                                             |  |              | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |                    |

(注) 職場の【給与明細(直近1ヶ月分)】及び【賃貸契約書のコピー】を、この様式11の後ろに、ホッチキス留めで添付してください。(給与振込み口座の通帳コピー等ではアルバイト先の給与明細の代わりにはなりません)なお、【賃貸契約書のコピー】は、申請者(居住者)の氏名と、家賃額がわかるページのみでよく、他のページがなくても構いません。(住居をシェアしている場合はシェアしている全員分の氏名もわかるようにしてください。)

★忘れずに、必ずホッチキス留め！してください。