

入学料免除／徴収猶予 申請書類 郵送提出について

(授業料免除の申請を行わない学生のみ)

※提出書類には、学部又は研究科、氏名、学籍番号、電話番号を明記してください。

受付期間: 2023年3月27日(月) ~ 2023年4月7日(金)※必着

- 入学料免除及び入学料徴収猶予申請時における「経済状況に関する書類」の提出は、原則郵送での受付となります。必ず、以下にある送付用ラベルを貼り付けたレターパックプラス (レターパックライトは不可) を使用し、3/27 ~ 4/7 (必着) で届くよう送付してください。提出期限の 4/7 を過ぎてからの申請はできません。
- 申請のしおりとチェックシートをよく理解したうえ、不足書類や記入不備 (不可避であるものを除く) が発生しないように十分注意して提出してください。

※送付前に必ず確認してください※

(この表を提出する必要はありません。)

チェック	
	レターパックプラスで発送準備をしていますか？(他の郵送方法は不可)
	レターパックプラスの「ご依頼主様保管用シール」は剥がしましたか？(なくさないよう保管してください。)
	申請書、チェックシートは記入の上同封していますか？(どちらかでもなければ受付できません。)
	書類提出時点ではなく、 2023年4月1日 現在の状況で書類を作成しましたか？(就業状況、就学状況、奨学金等は4月時点のものになっていますか？)

※ご依頼主様シールは必ず保管し、追跡番号を使って郵便局HPIにてご自身で書類の到着を確認してください。

【申請書類送付先】:

以下の送付用ラベルを点線で切り取り、必要事項を漏れなく記入のうえ、あて先として レターパックプラス の お届け先(TO) の欄に貼り付けて送付してください。

↓ ↓ ↓

〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1丁目2-1
神戸大学 学務部学生支援課
奨学支援グループ 行
電話:078-803-5431
(入学料免除関係書類 在中)
申請者
氏 名 : []
学籍番号 : []
電話番号 : []
[]学部／研究科(修・博・専門)