

学生会館物品借用願

神戸大学長 殿

下記のとおり学生会館の物品の借用を願い出ますので、御許可ください。
借用物品の保管・取扱いは、私が責任をもって行い、学生会館内で使用します。
なお、万一紛失・破損のときは、弁償します。

平成 年 月 日

学籍番号 _____

使用責任者 _____

(学生証を呈示すること) 確認欄

借用団体名		代表者	
借用日	平成 年 月 日	*借用期間は1日限りです。	
借用場所	大ホール・和室・音楽室・一集・二集・三集・四集・()		
連絡先	住所 TEL () -		
借用物品名	数量	備品番号	備考
		C・ - -	
		C・ - -	
		C・ - -	
		C・ - -	
		C・ - -	
		C・ - -	
		C・ - -	
		C・ - -	

取扱者	受付日	貸出日	返却日
	月 日	月 日	月 日