**別紙**

**育友会請求書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　行数が足りない場合は，**別紙に書いて添付する**か

**同じ種類の物は，まとめて**合計金額を書いて下さい

**１．所要額内訳表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内　　　　　　訳 | 金　　　　額 | 備　　　考 |
| 令和　　年度　スポーツ安全協会及びボランティア災害共済加入者補助  ＠　　　　　円×　　　名分 | 円 |  |
|  |  |  |

　　　　　　　　　　　　　請求金額 円

**２．補助金請求額**　　　　**金**　　　　　　　　　　**円 （上記×0.7）** 　　　　　　　　　　　 　　　 **※育友会記入欄** 内部費負担額 円

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　差引援助額 　円

**神戸大学育友会理事長　殿**

**上記のとおり請求します。**　　　　 　　　令和　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体名 |  | |
| 役職名 |  | |
| 学籍番号 |  | |
|
| 氏　　名 | 印 | | 連絡先電話 | （　　　　） 　　　　－ |
| 振込口座 | 金融機関 | 銀行　　　　　　　支店 | 口座番号 |  |
| 預金種別 | 普　通　・　当　座 |  |  |

　　　★**名義人氏名は通帳表紙の両面を確認して届出名を正確に記入して下さい。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **※担当部署確認欄** | 課長 | 課長補佐 | 担当者 |
|  |  |  |  |