

申込情報入力 Applicant Information

Please fill out the form and click the "Next" button.
Do not use the "Back" and "Forward" buttons on your browser.

***=Mandatory field**

[User manual \(English\)](#)

申込者情報

*Name (while at university)	必須	Family name 例) 神戸	First name 例) 太郎	Middle name 例) K (任意)
※在学時の氏名での発行となります。				
*Katakana (while at university)	必須	Family name 例) コウベ	First name 例) タロウ	Middle 例) ケイ (任意)
If you wish to apply English certificate(s), please fill out the name on your passport.		Family name (姓) 例) KOBE (半角英大文字)	First name (名) 例) TARO (半角英字)	Middle name 例) K (任意)
※英文証明書を申請する場合は、パスポートの英字表記を入力して下さい。				
Present name(only when your name has changed since you were a student)		Family name 例) 六甲台	First name 例) 太郎	Middle 例) K (任意)
only when your name has changed since you were a student				
*Date of birth(yyyy/mm/dd)	必須	例) 1990	年 --	月 --
日				
*Postal Code	必須	例) 657-8501 (半角数字)	住所検索	
Please include the hyphen for Japanese postal codes. (xxx-xxxx)* The "Search for address" function is only available for Japanese postal codes.* If your address is overseas, enter "999-				
*Address	必須	例) 兵庫県神戸市灘区六甲台町1-1	(都道府県～番地)	
		例) 六甲台マンション101号室	(ビル・マンション名)	
* For overseas addresses, please enter the complete address in the first line using single-byte alphanumeric characters.				
*Phone number(daytime telephone number)	必須	例) 090-1234-5678 (半角数字)		
* Please include hyphens between numbers where appropriate (e.g., xx-xxxx-xxxx). *Please include the country code when entering a phone number outside of Japan.				

郵送先

*How to receive 必須	<input type="radio"/> Domestic mail(standard) <input type="radio"/> Domestic mail(Express) <input type="radio"/> At office <input checked="" type="radio"/> EMS	
	Please check here,if you will receive at the office. If your legal representative will receive at the office,it is necessary to submit applicant's identity document,legal representative's identity document and a letter of attorney.	
Country	please choose your country. For the details; Please refer to the attached	In case there is not your country in the list, please enter your country and the postage, after contact the office.
	選択してください	Country <input type="text"/> Postage (in yen) <input type="text"/> 円
<input type="button" value="現住所を郵送先にコピーする"/>		
Postal Code 必須	<input type="text" value="例) 657-8501 (半角数字)"/> <input type="button" value="住所検索"/>	Please include the hyphen for Japanese postal codes. (xxx-xxxx) The "Search for address" function is only available for Japanese postal codes.* If your address is overseas, enter "999-
*Address 必須	<input type="text" value="例) 兵庫県神戸市灘区六甲台町1-1"/>	
*Addressee 必須	<input type="text" value="例) 神戸 太郎"/>	<input type="text" value="宛"/>
*Phone number 必須	<input type="text" value="例) 090-1234-5678 (半角数字)"/>	
* Please include hyphens between numbers where appropriate (e.g., xx-xxxx-xxxx). *Please include the country code when entering a phone number outside of Japan.		

申込証明書

申込課程を入力

*School 必須	For the details; Please refer to the attached sheet.		
*Department 必須			
*Major 必須			
Student ID number	<input type="text"/>		
*Month and year (yyyy/mm) of Admission 必須	<input type="text" value="例) 2009"/> 年	<input type="text" value="--"/> 月	<input type="button" value="▼"/>
If you don't know the admission year,please fill in the blank"9999".			
*Month and year (yyyy/mm) of Completion/Withdrawal 必須	<input type="text" value="例) 2013"/> 年	<input type="text" value="--"/> 月	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="button" value="▼"/>
If you don't know the completion/withdrawal year,please fill in the blank"9999".			
J a p a n e s	成績証明書 Transcript	<input type="text" value="--"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="通"/>
	修了証明書 Certificate of Completion	<input type="text" value="--"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="通"/>
	その他 Other	<input type="text"/>	<input type="text" value="--"/> <input type="button" value="▼"/> <input type="text" value="通"/>
E n g l i s h	成績証明書 Transcrip	<input type="text" value="--"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="通"/>
	修了証明書 Certificate of Completion	<input type="text" value="--"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="通"/>
	その他 Other	<input type="text"/>	<input type="text" value="--"/> <input type="button" value="▼"/> <input type="text" value="通"/>

申込課程を追加する

If you wish to apply other department certificate, please click the above button.
Check the detail [here](#) before application.

*Request for sealed certificates	必須	<input type="radio"/> 不要 Unnecessary <input type="radio"/> 必要 Necessary
*Purpose of use	必須	例) 兵庫県教育委員会 教員免許更新
Comments		例) 卒業証明書1通・成績証明書1通を1つの封筒にまとめて密封。
		For example : Put one copy each of transcript and certificate of graduation in one sealed envelope.

Total	0 通
--------------	-----

本人確認書類

After selecting the identity document to be uploaded, please click the "Upload" button. Your application will not be processed if the image you upload is unclear.
File format: JPG or PDF; File size: up to 3 MB for identity documents

*Identity document	必須	<input type="radio"/> Passport <input type="radio"/> Driver's license (Only issued in Japan) <input type="radio"/> Certification of driving history (Only issued in Japan) <input type="radio"/> Health insurance card <input type="radio"/> Residence card <input type="radio"/> Other (Please consult us before you submit this application.) <input type="text"/>
*Digital image of identity	必須	Choose the file 選択されていません
Digital image of identity document 2 (e.g. if there are additional details on the back of document 1 or on another page)		Choose the file 選択されていません

Upload

■ If you are having problems uploading your file, please try the following:

1. Use a different browser (IE, Chrome, Firefox, etc.).
2. Use a different device (PC, smartphone, tablet, etc.).
3. Change the file type (JPG/PDF) and/or reduce the file size.
4. If none of the options in 1, 2, and 3 above work, please contact us.

Next

Contact us: [こちら](#)

支払方法選択

*How to pay	<input checked="" type="radio"/> クレジットカードで支払う pay by credit card
	<input type="radio"/> コンビニエンスストアで支払う pay at convenience store(Only Japan)
	<input type="radio"/> 銀行で支払う (Pay-easy) pay by net bank (Only Japan bank)

クレジットカードで支払う

Type of card	
Card number	<input type="text" value="XXXX"/> - <input type="text" value="XXXX"/> - <input type="text" value="XXXX"/> - <input type="text" value="XXXX"/> ※AMEXの場合は、ハイフン (-) を除いて 4桁-4桁-4桁-3桁 と左詰で入力してください。
Expiration date(mm/yy)	-- 月 / -- 年
Card holder's	<input type="text" value="例) TARO KOBE"/> ※カードに記載されている通りに半角英数で入力してください。
PIN code	<input type="text" value="半角数字"/>  ※VISA・Mastercard・JCB をご利用の場合は、カード裏面の末尾3桁のセキュリティコードを半角数字で入力してください。 ※American Express をご利用の場合は、カード表面の右上に記載されている4桁のセキュリティコードを半角数字で入力してください。

※「入力内容確認」をクリックしてもお支払いは実行されません。

Confirm the entry

**Complete the payment
is next page!!**

入力内容確認

※申込内容に間違いが無いか確認の上、ページ最下部の「お支払い実行」のボタンを押してください。申込完了となります。
ブラウザの「戻る」「進む」などのボタンは使用しないでください。

支払内容

発行証明書	Cost	copy/copies	Fee
Type of certificates	500 円	1 通	500 円
Type of certificates	500 円	1 通	500 円

項目	金額
Total fee	1,000 円
Express mail charge	0 円
EMS charge	0 円
System usage	300 円

Total : 1,300 円

支払方法

Please confirm payment information.	クレジットカード	Credit card
	4980 - **** - **** - 1111	Credit number
	10月 / 23年	Expiration date
		Card holder's name

支払方法を変更する

Please make sure if there is nothing wrong with applicant information.
There will be no refunds for any cancellations after

Check out

You can receive the confirm mail after click "Check out".
If you can't receive the mail, please contact us.
Thank you for reading this to the end.