

施設使用における諸注意事項

【当日の鍵受け渡しについて】

● 建物の出入口について

平日の場合、全ての出入口が開錠されています。

休日・祝日の場合、全ての出入口が施錠されています。開錠箇所案（別紙）のとおり、必要な箇所を開錠しておきます。修正点などがありましたらご連絡ください。

● 教室の出入口・マイクの鍵について

授業期間中（4月11日～8月9日、10月1日～2月10日）の場合、原則、全ての教室が開錠されています。使用後は、全ての教室を開錠してご返却ください。

授業期間外（～4月10日、8月10日～9月30日、2月11日～）の場合、原則、全ての教室が施錠されています。使用後は、全ての教室を施錠してご返却ください。

<お渡しする鍵>

教室の鍵（教室毎1本）、AV機器の鍵（教室毎1本）、B棟階段下倉庫の鍵（立看板、蛍光灯等）

当日は、上記の鍵、遵守事項チェックリストを門衛所（駐車ゲート横）でまとめてお受け取りください。以下の時間帯は門衛所の守衛が不在ですのでご確認ください。

<門衛所不在時間>

平日の場合

～7:15、12:30～13:00、17:00～17:30、19:50～21:00、22:00～23:30

休日・祝日の場合

～7:15、10:00～11:30、12:30～13:00、15:00～16:30、17:00～17:30、22:00～23:30

使用後は、門衛所まで鍵のご返却ください。（不在の場合は、鍵を門衛所向かって左手鍵入れボックスの中へ入れてください。）

【教室の空調について】

以下の教室については、空調冷暖房の切り換えの際には、先に親機を切り換えておかないと、子機側の教室からは操作を行っても切り換えができません。

① C202、C206 は C202 が親機

② C506、C507 は C506 が親機

③ M201、M202 は M201 が親機

その他の教室については部屋内にあるユニットで設定可能です。

各教室のエアコンは19時に一旦タイマーで自動的に切れるため、19時以降に教室を使用される場合は、手動でスイッチを入れてご使用ください。

【使用後の原状復帰について】

- 使用にあたり、教室内の机を動かした場合、使用後に必ず元の配置に戻してください。
- 掲示物を壁等に貼った場合は使用後、必ずはがすようお願いします。なお、はがす際に壁の塗料がはがれたり、跡が残ったりしないように注意してください。
- 教室使用後の施錠について、以下の通りご対応をお願いします。

授業期間中（4月 11日～8 月 9日，10月 1 日～2月 10 日）→全教室を**開錠**した状態でご返却ください。授業期間外（～4月 10日，8月 10日～9月 30日，2月 11日～）→全教室を**施錠**した状態でご返却ください。なおイベント前日等に前もって設営・準備を行う場合は、必要に応じて施錠いただいで結構です。

【その他注意事項】

- 敷地内は全面禁煙です。
- 火災・地震など不測の事態に備え、事前に消火器の位置、避難誘導路、緊急電話の位置及び使用方法等を確認しておいてください。
- 構内は駐車場スペースが限られているため車両入構規制をしていますので、車での来場は差し控えてください。また、周辺道路は駐車禁止区域となっており、所轄警察に地域住民から苦情が頻繁に寄せられていますので、関係者に対し車での来場を差し控えていただくよう事前に周知をお願いします。
- 照明用蛍光管切れの対応について
使用を許可された施設において照明用蛍光管切れが発生した場合には、取替用蛍光管及び脚立を新B棟 1 階（階段下）に備えていますので、使用に差し支える場合は使用者又はその関係者が取り替えてください。
使用を許可された施設の使用に際して、便所、廊下等において照明用蛍光管切れが発生し、使用に差し支える場合も同様です。
- 借用施設以外の便所、通路は、使用後の火気・消灯点検をお願いします。また、便所について汚れがひどい場合には清掃をお願いします。また、施設の使用に際し教育用機器（音響機器を含む）を使用した場合には、原状回復をお願いします。
- **新型コロナウイルス感染拡大防止のため、「神戸大学大学教育推進機構の施設使用に係る感染症対策要綱」の内容を遵守頂きますようお願いいたします。**
- **必要な手指消毒液を準備し、教室備付の手指消毒液を使用しないようお願いします。**

以上