

**平成29年度神戸大学海外インターンシッププログラム
国際交流基金ブダペスト日本文化センター 募集要項**

派遣国・都市	ハンガリー・ブダペスト
研修先	THE JAPAN FOUNDATION, BUDAPEST 国際交流基金ブダペスト日本文化センター http://www.japanalaptivany.hu/jp/
研修先住所	1062 Budapest, Aradi u. 8-10
研修目的	(1) 国際社会で活躍するために必要とされる能力やスキルを養う。 (2) 海外の日本語教育の現場で日本語・日本事情の教育補助を通して異文化理解を深める。
研修内容	同センターにおける文化事業、日本語講座、事業広報、物品管理等に関する立合い、補助業務等
訪問／見学先	現地の大学または/及び高校等日本語教育機関訪問、在ハンガリー日本国大使館主催の留学生総会への出席(3月上旬土曜)、その他、同センターが実施する文化行事に同席し国際交流事業を体験することを通して国際業務の現場を知る。
滞在先	自身でホテル等を手配
概算費用 (14日間滞在の場合)	約20万円～ 【内訳】 往復航空運賃(約12万円)、海外旅行保険(約5千円)、宿泊費(約5.5～11.5万円)、食費・交通費(約2.5万円)、その他 (注:2017年5月末時点の物価水準による)
募集人数	2名 (但し、オフィスのスペースの関係上、一期に一名ずつ派遣)
対象学生	全学部(2年生以上)・研究科(前期・後期課程)の正規生
就業実習期間	上限2週間
就業実習時期	以下より希望時期を選択。具体的な日程は後日、受入機関と相談し決定 ① 10月～11月 ② 2月下旬～3月上旬
募集期間	① 2017年6月5日(月)～2017年7月14日(金) ② 2017年6月5日(月)～2017年12月15日(金)
申請書類	1. 申請書(様式1)※写真貼付 2. 志望動機書 ※和文(1800字以内)、英文(A4版2枚以内) 3. 推薦書(様式2)※和文 4. 学業成績表 5. 語学能力を証明する書類(写し) ※派遣が決定した学生は、後日、健康診断書及びパスポート(写し)を提出のこと。 ※申請書は、大学HPより様式をダウンロード後、入力し作成すること(手書不可)。 ※すべてA4サイズ、ホッチキス止めなし。 ※申請書は返却しません。
申請書類ダウンロード	http://www.career.kobe-u.ac.jp/contents/internship/kaigai/kaigai.html
申請方法	申請書類を国際交流課に提出(持参・郵送の場合締切日必着)
選考方法	第一次選考(書類審査)および第二次選考(面接) 派遣交換学生に選ばれた場合、原則辞退はできません。
選考スケジュール	第一次選考(書類審査) ①2017年7月第3週 ②2017年12月下旬 第二次選考(面接) ①2017年7月第4週 ②2017年12月下旬
合否発表	申請書に記載されたEmailアドレスへ通知

単位認定について	選考された者の所属する学部(研究科)の規程による
事前/事後研修	事前研修、実習日誌・事後レポート&報告会での発表
留学中の保険について	<ul style="list-style-type: none"> ・参加する者は、学研災付帯海外留学保険に必ず加入すること。 ・インターンシップ等賠償責任保険(学研災付帯賠償責任保険)(インターン賠)に必ず加入すること。
危機管理制度について	<p>本学では、海外渡航中の危機管理対策として、「危機管理システム」への加入が義務付けられています。派遣決定後、担当係からの指示に従い手続きし、海外渡航前の危機管理オリエンテーションに出席すること。</p> <p>http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/safety-management/index.html</p>
問合せ先	<p>神戸大学国際部国際交流課 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 tel: 078-803-5262</p>
Email	intl-exchange@kobe-u.ac.jp