

# 【神戸大学】OSSMA Plusサービス ウェブ申込方法ご案内 (非大学プログラム渡航学生用)

コンビニ決済用

- 目的 1)OSSMA Plus会員登録と会費決済  
2)OSSMA Plus会員専用上乗せ保険加入と保険料決済

## ■手順

### 1. 次のリンクにアクセス

<https://www.eaj.ne.jp/ossma>

似たアドレスに注意！ 十分確認

○ ログイン入力画面

ログインコードとパスワードを入力してください  
※は必須項目です。  
※ログインコード:  
※パスワード:

ログイン

※ログインコード/パスワードをお持ちでない方は、下記までお問い合わせください。

ログインコード・パスワードは、  
国際交流課または所属学部・研究科の  
教務担当係にお問い合わせください。

### 2. 渡航期間の入力

- 正式な渡航期間が未定の場合は、余裕をもった期間での  
出発日・渡航日を入力。

○ 渡航情報入力画面

渡航先と渡航期間を入力して、サービス料金を計算します。

※のついた項目は入力必須項目です。

日本出国日: ※ [ ]年 [ ]月 [ ]日  
日本帰国日: ※ [ ]年 [ ]月 [ ]日

サービス料金計算ページへ

### 3. 渡航期間と料金・事務手数料の確認

- 複数回登録やり直しされると料金が重複課金されます。  
確認後『[申込内容登録ページへ](#)』をクリック。

○ 料金計算

日本出国日 : 2019/07/01  
日本帰国日 : 2019/07/19  
日数 : 1ヶ月  
料金(税込) : 8,860円  
事務手数料 : 決済手続きの際に別途発生致します

### 4. お申込内容登録 ご利用者情報、渡航情報の入力

- ※が赤字の項目は、入力必須です。
- メールアドレスは、必ず渡航中に利用するアドレスを入力。
- 『大学指定コード』は、「ossmaprivate」です。  
忘れないように入力してください。

○ お申込内容登録

○ ご利用者情報

実際に渡航される方の情報を入力下さい。  
※は必須項目です。

※ご利用者名: 姓 Yamada (氏)山田 名 Taro (氏)太郎  
※パスポート表記: Last Name YAMADA (氏) YAMADA First Name TARO (氏) TARO  
※生年月日: 1990年 02月 01日  
※性別: ●男性 ○女性  
※メールアドレス: yama@gmail.com ※PCメールアドレスをご登録下さい  
※学籍番号: S123456  
※学部: Science  
※学科:  
大学指定コード: ossmaprivate

○ 渡航情報入力

※ 渡航先: アメリカ  
州/県: California  
※ 都市: Los Angeles  
※ 都市: 一部にない場合  
※ 渡航種別: なし  
※ 留学先(大学名など): University of California  
※正式な英表記でご記入ください。  
90 カリフォルニア大学デイビス校 →University of California, Davis

戻る 申込内容確認ページへ

### 5. 入力内容の確認

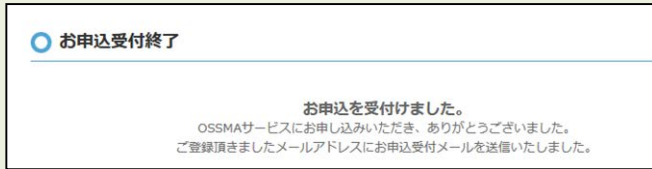
- 内容の修正があれば『戻る』ボタンで修正。
- 内容が正しければ、下の規約をお読みいただいた上で、  
『同意して申し込む』をクリック。

上記の申込内容及び大学から提示された「留学生危機管理サービス (OSSMA)」の内容を確認するとともに、本サービスの提供に際して、日本エマーゼンシーアシスタンス株式会社が知り得た疾病やトラブルなどを含む私の個人情報を、大学及び医療機関等に適宜開示することに予め同意の上、本サービスの利用を申込みます。

戻る 同意して申し込む

## 6. 申込み内容の受付終了

- ・画面上で『お申込みを受けました』と表示されます。
- ・登録したメールアドレスに、7. メール①が届いていることをご確認ください。
- ・本メールに受付番号 (OSSMA Plus会員ID番号) が記載されています。



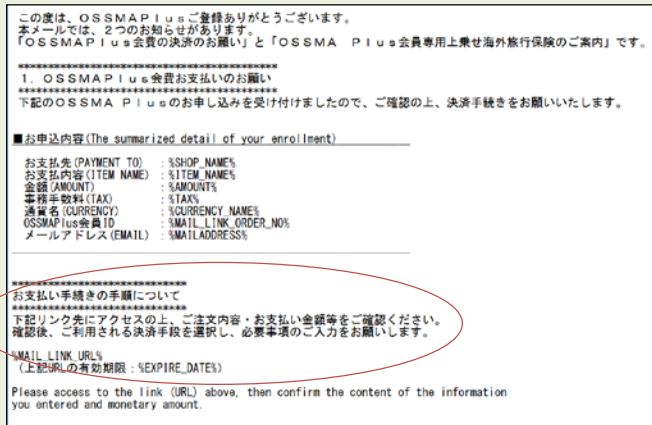
### (重要)

- ・『決定』をクリック後、登録のやり直しをしますと料金が重複課金されますので、絶対におやめください。変更等ご希望の場合、OSSMA事務局にご連絡ください。
- ・OSSMA Plus会員ID番号を会員カードに記入いただくか、手帳等に控えるようにしてください。

## 7. 決済のお願いメール受信

- ・登録後7営業日以降にOSSMA事務局から送信されます。
- ・本メールの内容  
会費支払いのお願いと上乗せ海外旅行保険のご案内を兼ねます。

### メール①



## 8. コンビニ決済

- ・利用するコンビニ、名前、電話、メールアドレスを入力。『決済する』をクリック。『決済エラー』が表示された場合、OSSMA事務局に連絡ください。

## 9. コンビニ決済受付完了

**決済完了ではありません！**

- ・画面表示後、登録したメールアドレス宛てに、タイトル『コンビニ決済依頼完了のお知らせ』メール(メール②)が届きます。メールを読み、お申込日から7日以内にお支払を済ませてください。
- ・お申込み後のキャンセルについても、所定のキャンセル料が発生致します。
- ・画面下段の『申込みを完了させる』をクリックします。

## 10. コンビニ決済依頼完了のお知らせメール受信

**決済完了ではありません！**

メール②

★ コンビニ決済依頼完了のお知らせ

差出人 : “決済サービス送信専用アドレス” <system@p01.mul-pay.com> [参照/登録](#)

日時 : 2017年08月25日 11:49 AM

To : “日本 太郎” <hemi@emergency.co.jp>

日本 太郎 様

この度はご購入ありがとうございます。  
下記の内容にてお申し込みを受け付けましたのでご確認の上、お支払期限までにお近くのコンビニエンスストアにてお支払下さい。

■ご指定のコンビニエンスストア  
ファミリーマート

■ご注文内容

-----

店舗（サイト）名 : OSSMA EAJ  
受付日時 : 2017/08/25 11:49:48  
価格 : \*\*\*\*\*  
お支払期限 : 2017/09/04 23:59

・お申込日から**7日以内**に必ずお支払を済ませてください。

## 11. コンビニにて、会費をお支払い後、受信するメール

メール③

下記お申込内容のお支払い手続きが完了しました。  
引き続きOSSMAサービスガイドを参照し、OSSMA LOCATOR (<https://ossma.eaj.ne.jp/>) への基本情報・旅程情報を登録して下さい。  
なお、IDNo.は下記のOSSMAPlus会員IDです。パスワードは、ご自身の学籍番号です。  
(高校・高専は学籍番号を生徒番号と読み替えてください)

■お申込内容

お支払先 (PAYMENT TO) : %SHOP\_NAME%  
お支払内容 (ITEM NAME) : %ITEM\_NAME%  
金額 (AMOUNT) : %AMOUNT%  
事務手数料 (TAX) : %TAX%  
通貨名 (CURRENCY) : %CURRENCY\_NAME%  
OSSMAPlus会員ID : %MAIL\_LINK\_ORDER\_NO%  
メールアドレス (EMAIL) : %MAILADDRESS%  
決済日付 (PAYMENT DATE) : %PAYMENT\_DATE%  
決済手段 (PAY TYPE) : %PAY\_TYPE%

■OSSMAPlusで補償される費用については以下をご確認下さい  
[https://emergency.co.jp/service/education/OSSMAPlus\\_guide.pdf](https://emergency.co.jp/service/education/OSSMAPlus_guide.pdf)

////////////////////////////////////

お問合せ先 : OSSMA事務局カスタマーサービス  
メールアドレス : %CONTACT%  
電話番号 : %CONTACT\_TEL%  
受付時間 : %CONTACT\_TIME%

次は、OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険の説明になります。

## 12. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険への加入(加入希望者)

・P.2の 7. メール①に示したメールに以下のご案内があります。

加入手続き画面に移動します

\*\*\*\*\*  
2. OSSMA Plus会員限定 上乗せ海外旅行保険のご案内  
～無駄な補償を外し、安い保険料で加入できる～  
\*\*\*\*\*

OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行補償は、OSSMA Plusでは負担しない以下の事故やトラブルによる出費を補償します。

- ・賠償事故
- ・携行品損害(盗難や破損)
- ・航空機遅延及び手荷物遅延
- ・死亡
- ・傷害/後遺障害

なお詳しくは、以下のリンクにアクセスして、商品制度概要と重要事項をご覧ください。

商品制度概要  
<https://www-429.aig.co.jp/ota/overview.html?p=PG00402>

補償内容・保険料チラシ  
[https://emergency.co.jp/service/education/AIG\\_Coverage\\_Prem](https://emergency.co.jp/service/education/AIG_Coverage_Prem)

重要事項説明書  
<https://www-429.aig.co.jp/ota/disclosure-statement.html>

- ◆重要事項の読み替え
- ◆重要事項の読み替え
- ・「申込書」→「申込画面」
- ・「ご契約時」→「ご加入時」
- ・「ご契約者」→「ご加入者」
- ・「申込人」→「加入依頼者」
- ・「保険証券」→「加入者証」

◆◆◆本保険にご加入を希望される皆様へのご加入方法と重要なお知らせ◆◆◆

(1) 上記保険料表リンクに示した通り、プランA/プランB/プランCの3つからお選びください

- ◆各プラン共通の補償項目と補償額◆
- 賠償責任 1億円 携行品損害 10万円 航空機遅延 2万円 寄託手荷物遅延 10万円
- ◆傷害死亡・後遺障害/疾病死亡の補償額◆
- プランA 100万円
- プランB 300万円
- プランC 1,000万円

(2) ご加入方法

① 以下のリンクをクリック  
<https://emergency.co.jp/contact/ossmaplus/form.cgi>

② 移動した画面「お申込み内容入力」に正確に入力します  
すべての項目入力必須です

【重要：保険期間の計算方法】  
日数計算ソフトを活用される場合、必ず初日を含むと指定  
例：6/21～7/30の場合 保険期間は40日となります。保険料表の46日までを選択します。  
6/21～8/25の場合 保険期間は2か月5日間となります。保険料の3か月までを選択します。

③ 入力内容を確認し「送信」します。

④ 加入受付メールをお送りします。大切に保存してください。決済を完了しないと加入は完了しません。

⑤ OSSMA事務局から5営業日以内に保険料の請求メールをお送りします。

⑥ 届きましたらすぐにクレジットカード決済を行ってください。(これ以外の決済選択方法はありません)

⑦ 決済会社から決済完了メールが到着。④と⑦のメールは、保険加入証を兼ねます。帰国まで保存してください

＊ 保険料の決済完了後、当保険は有効となります。

## 13. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険加入手続き画面への入力

**OSSMA Plus会員専用 上乗せ海外旅行保険ご加入希望者様へ**

次のフォームより必要事項をご記入の上、「入力内容を確認する」を押してください。

【注意】 既に、会員登録済みの学生様のみお申込みいただけます。

なお、加入申込書を兼ねますので、入力いただいた内容は保険会社に提出するデータになります。

【利用規約】

- ・加入依頼者は、旅行出発日時点で満18才以上の方とさせていただきます。
- ・死亡保険金の受取人は旅行者（被保険者）の法定相続人とさせていただきます。（戸籍簿などにより法定相続人を確認できない外国籍の方などはお申込みいただけません。）
- ・本保険の保険料徴収方法および保険金支払方法は一時払いとなります。
- ・加入者証は電子加入者証で発行します。

>  >

プラン 必須  Aプラン  Bプラン  Cプラン

加入依頼日 必須  ※半角英数字

加入依頼者 必須

※加入依頼者と旅行者（被保険者）が異なる場合は、加入依頼者名と旅行者名（被保険者名）をご記入ください。  
例) 山田太郎（加入依頼者）/ 山田花子（被保険者）

OSSMA Plus会員ID 必須  ※半角英数字

学籍番号・生徒番号 必須  ※半角英数字

高校先 必須  ※半角英数字

保険始期  
(ご自宅を出発する日) 必須 年  月  日

保険終期  
(ご自宅に到着する日) 必須 年  月  日

保険期間（初日を含む） 必須 月  日  日

※2ヶ月の場合：「2」ヶ月「0」日、と入力

**お申込み内容入力**

告知事項 必須  はい  いいえ

下記1つでも「はい」がある場合は、ご加入頂けません。  
①は保険期間31日超過の場合のみの告知事項です。  
現在、ケガや病気で医師の治療・投薬を受けていますか？または医師から精密検査、定期的な診察、治療・投薬などのいずれかをすすられていますか？  
これまでに継続して1か月以上入院したこと、または脳疾患、心疾患、がんを患ったことがありますか？  
②下記に該当する保険契約で、死亡保険金が9,000万円を超える他の契約がありますか？  
海外旅行保険・普通傷害保険・家族傷害保険・傷害総合保険・交通事故傷害保険・その他共済  
※生命保険・クレジットカードにセットされている保険・簡易保険は除きます。「多重契約による保険金詐欺防止」のためにおたずねするものです。  
③今回のご旅行中、イラン、スーダン、シリア、クリミア地域、キューバが優先先に含まれますか？

上記全て「いいえ」

商品概要・重要事項説明書 必須  内容を確認しました

※必ず前リンク内の商品概要と重要事項説明書（契約概要・注意喚起情報・個人情報の取扱い含む）をご確認ください。（印刷もしくはご自身の端末に保存してください。）

**EJ内の個人情報取り扱いポリシー**

当社ホームページの「お申込み内容入力」フォームから個人情報を提供いただく場合の個人情報の取扱いについては、以下のとおりです。

1. 利用目的

当社は、当社のホームページの「お申込み内容入力」フォームからご提供いただく個人情報を、以下の目的のために利用し、その他の目的のために利用することはありません。

入力内容は、OSSMA Plus会員向け「トラブル限定補償」ご加入のために、取扱代理店と引受保険会社AIG損害保険株式会社への提出のため

2. 個人情報の取扱いについて

上記内容を了承します。

## 14. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険 加入受付完了メール受信

メール④

「OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険加入」加入受付完了のお知らせ

この度は、日本エマージェンシーアシスタンス株式会社ホームページでのOSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険にお申込みありがとうございます。  
下記の内容で承りました。  
5営業日以内にOSSMA事務局からお送りする「上乗せ海外旅行保険の決済のご案内」メールに従って決済を完了させてください。

\*\*\*本メールは加入証を兼ねますが、保険料の決済完了後、下記保険は有効となります。\*\*\*

なお、過日お送りした「決済のご案内」は、OSSMA Plusの会費であり、上乗せ海外旅行保険の保険料ではありません。

保険金額・保険料・プラン表は、下記からご確認ください。  
[https://emergency.co.jp/service/education/AIG\\_Coverage\\_Premium.pdf](https://emergency.co.jp/service/education/AIG_Coverage_Premium.pdf)

プラン: Aプラン  
OSSMA Plus会員ID(被保険者): P8286200009  
学籍番号・生番号: 12345  
会員の出発日: 2020年4月1日  
会員の帰国日: 2020年4月5日  
保険期間(初日を含む): 0ヶ月5日間  
ご自身で確認された保険料: 1000円  
E-mail: hemi@emergency.co.jp  
個人情報の同意: 同意しました  
加入依頼日: 2020年1月10日  
加入依頼者: OSSMA 太郎  
渡航先: CANADA

告知事項: 上記全て「いいえ」  
商品概要・重要事項説明書: 内容を確認しました

## 16. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険 保険料お支払い手続き完了メール受信

メール⑥

下記お申込内容のお支払い手続きが完了しました。  
最後に、OSSMA LOCATOR(<https://ossma.eaj.ne.jp/>)にログインし、基本情報内の「海外旅行保険の情報」の「保険会社名」欄にAIGまたはaigを入力してください。

■お申込内容(OSSMA Plus会員IDは被保険者番号を兼ねています)  
The summarized detail of your application

お支払先(PAYMENT TO) : %SHOP\_NAME%  
お支払内容(ITEM NAME) : %ITEM\_NAME%  
金額(AMOUNT) : %AMOUNT%  
事務手数料(TAX) : %TAX%  
通貨名(CURRENCY) : %CURRENCY\_NAME%  
OSSMA Plus会員ID : %MAIL\_LINK\_ORDER\_NO%  
メールアドレス(EMAIL) : %MAILADDRESS%  
決済日付(PAYMENT DATE) : %PAYMENT\_DATE%  
決済手段(PAY TYPE) : %PAY\_TYPE%

## 15. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険 保険料お支払いお願いメール受信 (クレジットカード決済のみ)

メール⑤

この度は、OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険加入ありがとうございます。  
本メールは、「OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険料お支払いのお願い」です。

1. OSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険料お支払いのお願い

下記のOSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険のお申し込みを受け付けましたので、ご確認の上、お支払い手続きをお願いいたします。

■お申込内容(OSSMA Plus会員IDは被保険者番号を兼ねています)  
The summarized detail of your application

お支払先(PAYMENT TO) : %SHOP\_NAME%  
お支払内容(ITEM NAME) : %ITEM\_NAME%  
金額(AMOUNT) : %AMOUNT%  
事務手数料(TAX) : %TAX%  
通貨名(CURRENCY) : %CURRENCY\_NAME%  
OSSMA Plus会員ID : %MAIL\_LINK\_ORDER\_NO%  
メールアドレス(EMAIL) : %MAILADDRESS%

お支払い手続きの手順について

下記リンク先にアクセスして、ご注文内容・決済金額をご確認ください。  
確認後、必要事項を入力し、クレジットカード決済をおこなってください。

%MAIL\_LINK\_URL%  
(上記URLの有効期限: %EXPIRE\_DATE%)

## 17. OSSMAロケーターシステムへの旅程入力

### 【重要】

- OSSMAロケーターシステムにアクセスし、追加個人情報(画面では基本情報と表示)と旅程情報を入力してください。
- OSSMAロケーターシステム: <https://ossma.eaj.ne.jp>  
ログインコード: OSSMA Plus会員ID  
パスワード: 学籍番号(アルファベット小文字)
- 入力時は、ロケーター内Helpボタンからサービスガイドブックをご参照ください。
- OSSMA Plus及びOSSMA Plus会員専用上乗せ海外旅行保険の補償内容について英文付保証が必要な場合は、下記問合せ先よりOSSMA事務局へ依頼すること。

○ お問い合わせ先 ○

日本エマージェンシーアシスタンス株式会社 OSSMA事務局

TEL: 03-3811-8310

Email: [students@emergency.co.jp](mailto:students@emergency.co.jp)

営業時間: 月～金(祝除く) 9:00～18:00