

重 要

連 絡 事 項

1. エントリー

2. のスケジュールのとおり、大学との遣り取りがあります。

申請書類受付簿に記入したメールアドレスから下記のアドレスまでエントリーのメールをしてください。（入寮後もやり取りするメールになります）

（令和7年11月13日（金）17:00 までに送信すること）

【宛 先】 学生支援課（学寮担当）

stdnt-ryou@office.kobe-u.ac.jp

【件 名】 木下記念事業団の寮について

【内 容】 申請希望である旨の内容

*学部（研究科）名、学籍番号、氏名を付記してください。

2. スケジュール

ア) 申請書類提出締切：令和7年11月19日（木）17時必着

*別紙「申請書類一覧」を熟読のうえ、書類を準備してください。

*推薦後、木下記念事業団より、追加書類の提出、質問の回答を求められることがありますので、速やかに対応してください。

イ) *面接日の連絡：面接日希望申請書から財団が面接日を決定します。

決定後、大学からエントリーしたアドレスに連絡します。

*連絡は、面接日の数日前になりますので、注意してください。

ウ) 入寮者内定：1月下旬（正式決定は3月上旬ごろ）

*入寮内定者は、誓約書の提出が求められます。

誓約書の保証人として日本国内に居住する三親等内の親族の方1名及び独立して生計を営む方（親族でも親族でなくても可）の計2名の自署、捺印並びに住民票記載事項証明の添付が必要です。

例：父親（又は母親）と叔父（又は叔母又は独立している兄弟）

3. 注意事項

ア) 入寮した場合、全員に損害賠償保険、自転車に乗る者は、自転車保険への加入が義務付けられます。

イ) 非喫煙者に限ります。

入寮後、このルールを守れない者は申請しないでください。

ウ) 「入寮申請書」の保証人欄及び入寮内定後に提出する「誓約書」の保証人欄は、必ず、保証人ご自身の自署、押印でないと認められません。

申請書と誓約書の筆跡が異なるかどうか厳重に確認されます。過去に代筆して提出し、内定後に取消しとなった例があります。

そのようなことは絶対しないでください。

担当：神戸大学学務部学生支援課寮担当 山下

電 話：078-803-5220