

申請書類の請求について

2027年度日本学生支援機構奨学生採用候補者(法科大学院予約採用)の申請書類の請求に際して下段の「宛名ラベル」をお使いください。請求書類を郵送する前には『書類請求前の再確認(チェック票)』にて自己チェックをお願いいたします。申請書類請求を受取後速やかに返送いたしますが、請求に際しては提出期限を勘案して余裕をもって請求してください。特に普通郵便での請求については時間を要しますのでご注意ください。

＜参考＞返送用封筒の郵送料金について

- ・角型2号封筒: 320円(速達希望の場合は620円)
- ・レターパックライト: 430円
- ・レターパックプラス: 600円

＜ 申請書類の配付期間 : 2026年10月19日(月)～12月7日(月) ＞

書類請求前の再確認(チェック票)

●同封書類の確認

- ☐ 返送用の封筒(角型2号封筒またはレターパック)に郵便番号、住所、宛名が記入されていますか。
- ☐ (角型2号封筒の場合)返送用の封筒に切手が貼付されていますか。(切手の金額は上記参照)
- ☐ 下記内容を記載したメモ用紙を作成しましたか。
(進学・入学予定先の課程・研究科名、受験番号(ある方)、氏名、連絡先(携帯電話番号、メールアドレス)の記入)

●送付前の確認

- ☐ 上記同封書類(メモ用紙、返送用の封筒)を請求用の封筒に封入しましたか。
- ☐ 請求用の封筒に下記ラベルを貼付または同内容を記載しましたか。

(メモ用紙: 法科大学院予約採用)

進学・入学予定先の課程・研究科名

受験番号(ある方)

法科大学院

氏名

連絡先(電話番号)

連絡先(メールアドレス)

2027年度日本学生支援機構奨学生(法科大学院予約採用)宛名ラベル

申請書類の請求に際して封筒への貼付用として下の宛名をご使用ください。
(切り取ってお使いください。)

(予備)

〒657-8501
兵庫県神戸市灘区鶴甲1丁目2-1

神戸大学学務部
学生支援課奨学支援グループ(奨学金担当)

「2027年度 日本学生支援機構奨学生
(法科大学院予約採用) 申請書類請求」

〒657-8501
兵庫県神戸市灘区鶴甲1丁目2-1

神戸大学学務部
学生支援課奨学支援グループ(奨学金担当)

「2027年度 日本学生支援機構奨学生
(法科大学院予約採用) 申請書類請求」