

第1体育館使用計画表

令和7年 7 月分 A コート

(学籍番号)

(TEL)

* 空白部は、2週間前から受付を開始する。

* 使用の許可後も、大学行事等で許可を取り消す場合もあります。

授業時間：(前期)

(後期)

* 授業担当教員・受講学生が退室するまでは入室・使用しないでください。

* 使用に際しては体育館使用心得を遵守して下さい。これに反する行為があった場合、当該許可を取り消すとともに以後の使用を認めません。

◎使用時間帯：9:00～20:00 但し、平日の12:00～13:00は原則として使用不可。

日	曜日	9	10	11	12	13	14	15	15:30	16	17	17:40	18	19	20
1	火												フットサル		
2	水												ハンドボール		
3	木												フットサル		
4	金												フェンシング		
5	土			卓球部			ハンドボール						フットサル		
6	日							フェンシング							
7	月												卓球部		
8	火												フットサル		
9	水												ハンドボール		
10	木												フットサル		
11	金												フェンシング		
12	土			卓球部			ハンドボール						フットサル		
13	日			フットサル				フェンシング							
14	月												卓球部		
15	火												フットサル		
16	水												ハンドボール		
17	木												フットサル		
18	金												フェンシング		
19	土			卓球部			ハンドボール						フットサル		
20	日	TEAP(音出し禁止)											フェンシング		
21	月	神		卓球部			ハンドボール						フェンシング		
22	火												フットサル		
23	水												フェンシング		
24	木												フットサル		
25	金												フェンシング		
26	土			卓球部			ハンドボール						フットサル		
27	日	近畿地区国立大学法人等職員統一採用試験(予備日)													
28	月												卓球部		
29	火	第2Q授業・定期試験期間													
30	水	第2Q授業・定期試験期間													
31	木	第2Q授業・定期試験期間													

(備考)

濃いグレーの塗りつぶしは授業が開講されている及び、大学の行事のため使用できないことを表している。

【体育館】使用心得

- ・使用者は、門衛所に許可書を提示し鍵を借用すること。
- ・使用後は、出入口、窓の戸締りを確認、館内を原状復帰し門衛所に鍵を返却すること。
- ・設備を無断で移動したり、器具、その他館内の備品を館外へ持ち出したり、また館外から机・椅子等を無断で持ち込まないこと。
- ・フロアー及び更衣室は土足で上がらないこと。
- ・更衣室、洗面所は清掃すること。
- ・正課以外は、教員控室兼準備室及び用具庫の使用を禁止する。