

記入例（自宅外通学申請届）

赤枠内すべての記入が必要です。
提出前に記入漏れや誤記入がないか確認のうえ、
記入後は速やかに学校へ提出してください。

まず、「自宅外通学要件確認チャート」を
確認してください。

⑥自宅外通学申請住所への入居日

・自宅外通学申請住所への実際の入居日を記入してください。よって⑦より前の日付が入ることはありません。

⑦賃貸借契約期間

・添付する賃貸借契約書等に記載された契約期間を記入してください。
・契約期間外の居住証明書類と併せて提出する場合、元々の契約期間の開始日～契約更新後の契約期間の終了日を記入してください。
・終了日が明確に定められていない場合は右側余白に「無期限」や「卒業（退学）まで」等契約内容に準じた文言を記入してください。

⑧家賃・寮費の発生年月日

・基本的には契約期間の開始日と一致します。
・フリーレント等の特約で契約開始日より一定期間経過後から家賃が発生し始めている場合、実際に家賃が発生し始めた年月日を記入してください。
・賃貸物件に同居していた生計維持者の転居等により、住所変更を伴わず自宅外要件を満たした場合、その要件を満たした日を記入してください。この場合は⑥も同一の日付としてください。

⑨自宅外通学申請住所

・添付する賃貸借契約書等に記載された住所をそのまま記入してください。

[給付様式35]

自宅外通学申請届

(通学形態変更届)

給付

奨学生・予約採用候補者→学校
→自宅外通学事務処理センター

②氏名

・入学前に提出する場合学籍番号は記入不要です。
・必ず奨学生本人が記入してください。※自署
・機構に登録した氏名表記で記入してください。(アルファベット表記不可)

③奨学生番号

※記入しないでください。

学校名	日本学生支援機構大学		学年	1年	氏名(自署)	育英友
学部・学科 (課程・研究科)	〇〇学部 〇〇学科					
③奨学生番号	記入不要		④採用候補者決定通知登録番号 (奨学生番号付与前に限る)	99999999-109-99999		⑤進学届入力日 記入不要
自宅外通学要件 及び提出書類の確認	「対象区分・必要証明書類確認チャート」を確認し、以下の「対象区分」に該当することを確認 該当する「対象区分」に☑を記入し、証明書類を添付⇒ <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G					
自宅外通学申請住所への入居日 ⑥	西暦 2026年 3月 25日		→入居月(または採用月)から学校への提出日まで3カ月以内→入居日の属する月から自宅外通学を承認(※2) →入居月(または採用月)から学校への提出日まで3カ月を経過→学校への提出日の属する月から自宅外通学を承認			
賃貸借契約期間 ⑦	西暦 2026年 3月 25日		～ 西暦 2028年 3月 24日			
家賃・寮費の発生年月日(※3) ⑧	西暦 2026年 3月 25日		いずれかに該当する場合は☑を記入→ <input type="checkbox"/> フリーレント等により、左に記載の年月日から家賃・寮費が発生 <input type="checkbox"/> 住所変更はないが、左に記載の年月日から自宅外要件に該当			
自宅外通学申請住所 ⑨	〒153-8503 東京都目黒区駒場4-5-29 駒場マンション 3階 301号					
機構に届出済みの生計維持者⑩(現住所)	生計維持者①(続柄: 父)	〒543-0001	氏名: 育英太郎 大阪府大阪市天王寺区上本町8-3-15			
機構に届出済みの生計維持者⑩(現住所)	生計維持者②(続柄: 母)	〒543-0001	氏名: 育英花子 大阪府大阪市天王寺区上本町8-3-13			
キャンパス所在地(通学校舎) ⑪	〒162-8412 東京都新宿区市谷本村町 10-7 JASSO 市ヶ谷					
自宅外要件(※4) ⑫	下記①～④の当てはまる要件に☑を記入してください。①～④に当てはまらず、やむを得ない特別な事情で申請する場合は、⑤の詳細欄にその事情を記入してください。					
	①実家から大学等までの通学距離が片道60キロメートル以上(目安)					<input type="checkbox"/>
	②実家から大学等までの通学時間が片道120分以上(目安)					<input checked="" type="checkbox"/>
	③実家から大学等までの通学費が月1万円以上(目安)					<input type="checkbox"/>

【神戸大学キャンパス住所】

キャンパス名	学部・学科	郵便番号	住所
六甲台第1キャンパス	法学部、経済学部、経営学部	657-0013	神戸市灘区六甲台町2-1
六甲台第2キャンパス	文学部、理学部、農学部、工学部、システム情報学部	657-0013	神戸市灘区六甲台町1-1
鶴甲第1キャンパス	国際人間科学部 グローバル文化学科	657-0011	神戸市灘区鶴甲1-2-1
鶴甲第2キャンパス	国際人間科学部 グローバル文化学科以外	657-0011	神戸市灘区鶴甲3-11
楠キャンパス	医学部 医学科	650-0017	神戸市中央区楠町7-5-1
名谷キャンパス	医学部 保健学科	654-0142	神戸市須磨区友が丘7-10-2
深江キャンパス	海洋政策科学部	658-0022	神戸市東灘区深江南町5-1-1

①学校への提出日

・奨学生が学校へ提出した日を記入してください。

④採用候補者決定通知登録番号

・決定通知に記載している登録番号を記入してください。

⑤進学届入力日

※記入しないでください。

⑩機構に届出済みの生計維持者(現住所)

(父母共にいる場合は、両名とも記入してください。)

・同じ住所でも「同上」とせず住所を記入してください。
・必ず、都道府県から記入してください。

・下記のi～iiiのうち、最も直近で機構に届け出た生計維持者を記入してください。

- i. 進学届(当年度の予約採用者が該当)
- ii. スカラネット(当年度の在学採用者が該当)
- iii. 在籍報告(昨年度以前の採用者が該当)

・機構に届出済みの生計維持者と一致しない場合は不備になります。

・生計維持者の住所は自宅外通学申請時点の現住所を記入してください。ここは機構に届出済みの住所と相違していても構いません。(海外住所可)

・独立生計として認められている場合、奨学生本人の情報を記入してください。(続柄:本人)

・機構に登録した氏名表記で記入してください。(アルファベット表記不可)

⑪キャンパス(通学校舎)所在地

・主として通学しているキャンパス(校舎)の住所を記入してください。

※下表【神戸大学キャンパス住所】を参照し、正確に記入してください。

⑫自宅外要件

・①～④のいずれかに当てはまるものに☑を記入してください。

・①～④に当てはまらない場合は学業に関連したやむを得ない事由があれば⑤詳細欄に記入してください。

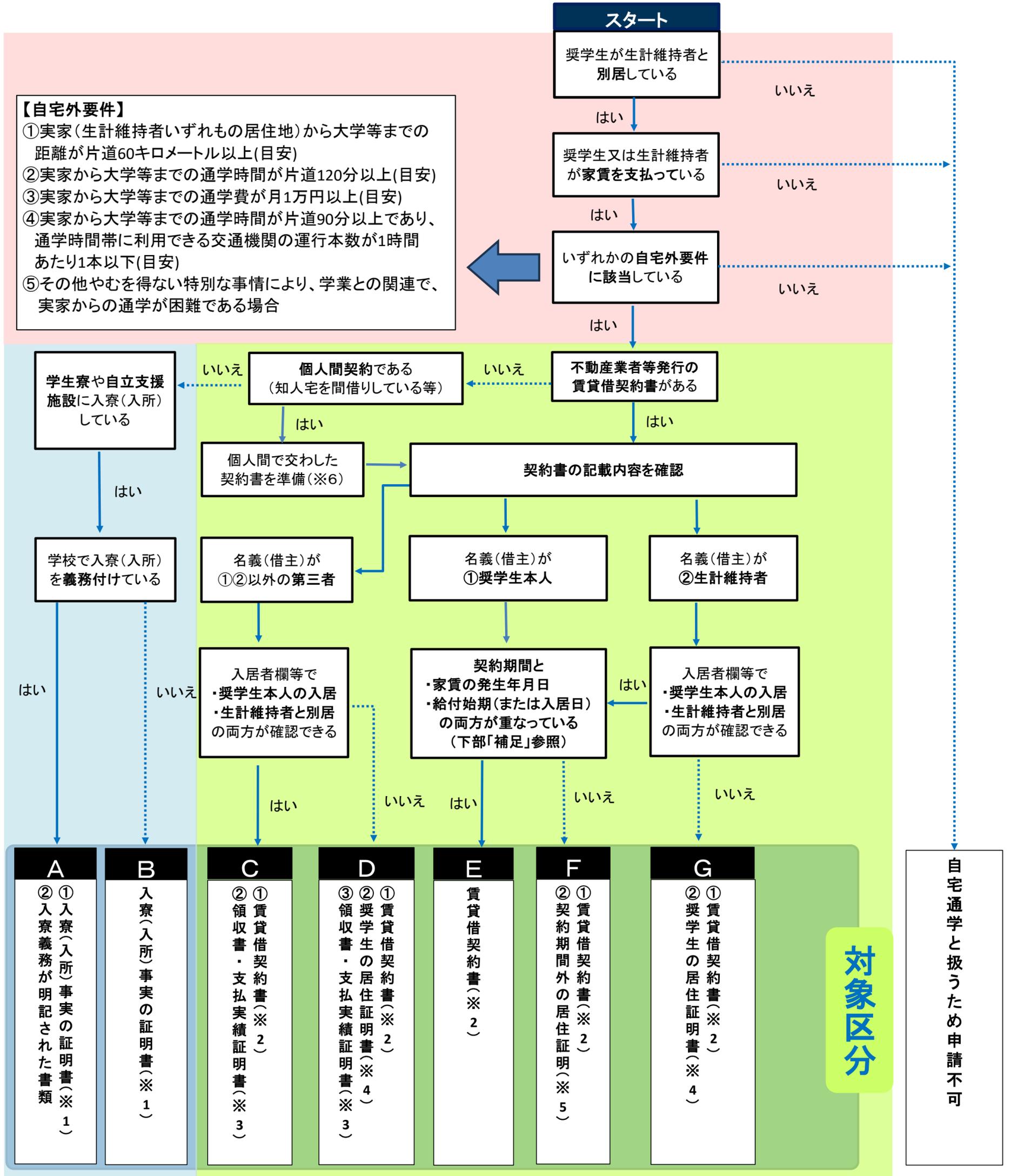
学業に関連した事由でない場合は自宅外通学は認められません。
・独立生計維持者は⑤詳細欄に独立生計維持者である旨を記入してください。

・社会的養護の必要な者として採用された者は⑤詳細欄に社会的養護の必要なものである旨を記入してください。

対象区分・必要証明書類確認チャート(表面)

自宅外通学申請届
(通学形態変更届)

各種証明書類を調えるにあたっては裏面をご参照ください。



【補足】

- ・給付始期とは、給付奨学金の支給起点となった年月のことであり、採用月(初回振込月)とは異なります。
- ・給付始期の翌月以降(給付始期が4月であれば5月以降)から自宅外要件を満たした場合に限り、「給付始期」を「入居日」に読み替えてください。
- ・「契約期間と家賃の発生年月日・給付始期の両方が重なっている」とは、下記のような場合を指します。
(例) 契約期間2024/10/1～2026/9/30の場合において、
A: 家賃の発生年月日は2024/10/1、給付始期は2026/4 ⇒ 両方が契約期間内のため「はい」に該当
B: 家賃の発生年月日は2024/10/1、給付始期は2026/10 ⇒ 給付始期が契約期間外のため「いいえ」に該当
- ・契約期限の定めのない無期限契約は「いいえ」に該当

対象区分・必要証明書類確認チャート(裏面)

※1	入寮(入所)事実の証明書	<p>入寮証明書に相当する書類にて、下記4項目を確認します。 〔①奨学生氏名、②寮の所在地、③入寮期間、④寮費(部屋代)〕 ・寮費(部屋代)が発生しない場合は自宅通学の扱いです。水道光熱費や食費、共益費等は寮費(部屋代)としてみなしませんが。 ・入寮期間の終了日が記載されていない場合、給付始期年月以降の日付で学校が証明している必要があります。 ・(対象区分Aの場合)入寮義務の証明は学校名が確認できる場合に限り、寮のパンフレットや規則のコピーの添付でも可とします。 ■給付様式35-③「入寮(入所)証明書」の利用を推奨。審査項目を網羅しています。</p>
※2	賃貸借契約書	<p>賃貸借契約書(に相当する書類)にて、下記6項目を確認します。 〔①賃貸借契約の締結、②契約期間、③借主および貸主、④入居者、⑤家賃、⑥物件の所在地〕 ・重要事項説明書、家賃の保証委託契約書、火災・家財等の保険契約書は賃貸借契約の締結を証明する書類として扱えません。 ・基本的には借主＝入居者ですので、奨学生本人が借主の場合は入居者の記載は無くても構いません。 ・書面契約であれば署名や押印により契約の締結まで確認できる状態であること。特に貸主の署名や押印がない状態では契約未完とみなし不備となります。 ・電子契約であれば電子署名の他、契約日の印字等により契約の締結まで明確に確認できる状態でプリントアウトしたものであること。電子署名の体裁は問いません(下部「補足」参照)。 【参考】書面契約か電子契約かは、契約書内に記された契約成立文言で判断することが可能です。 書面契約の例:「本契約書2通を作成し、記名・捺印のうえ甲乙双方が1通ずつ保管する」など 電子契約の例:「本契約書を作成し、甲乙双方が記名捺印に代わる電磁的処理を施す」など ■給付様式35-①「賃貸借契約書(個人間)兼居住証明書」で代用可能(賃貸借契約における貸主(または不動産仲介業者)が押印必須で証明・発行した場合に限る)。</p>
※3	領収書 又は 支払実績証明書	<p>家賃・寮費の発生年月日(給付始期のほうが遅い場合は給付始期)における、賃貸借契約書に記載されない奨学生又は生計維持者の家賃支払いの実態について、領収書や支払実績証明書から下記7項目を確認します。 〔①宛名、②物件名と所在地、③家賃領収の対象月、④金額、⑤家賃として領収した旨の記載、⑥貸主または(不動産仲介業者)による証明と押印、⑦発行日〕 ・通帳等での引き落とし明細では7項目すべてを確認できないため認められません。 ・⑥以外の者(家賃の保証委託会社等)が発行したものは認められません。 ■給付様式35-②「支払実績証明書」の利用可能。</p>
※4	居住証明書	<p>賃貸借契約書に記載されない本人居住および生計維持者と別居の実態について、賃貸借契約書に相当する書類として貸主(または不動産仲介業者)が発行する居住証明書から下記6項目を確認します。 〔①物件名と所在地、②貸主および借主、③実際の入居者(ひいては奨学生と生計維持者の別居)、④契約期間、⑤賃料、⑥発行者の証明〕 ■給付様式35-①「賃貸借契約書(個人間)兼居住証明書」の利用可能(賃貸借契約における貸主(または不動産仲介業者)が押印必須で証明・発行した場合に限る)。</p>
※5	契約期間外の 居住証明	<p>賃貸借契約書に記載された契約期間を過ぎてなお同一物件に居住し続けている実態について、下記書類から確認します。(賃貸借契約書における自動更新文言の提示は不可) ・給付始期以降かつ申請時点で直近月の、奨学生名義の公共料金の領収書 ・給付始期以降かつ申請時点で直近月の家賃支払いに係る領収書又は支払実績証明書(※3参照) ・契約期間を更新した居住証明書(※4参照) ・契約更新後に発行された更新契約書や新たな賃貸借契約書(※2参照) ※最近各社ポータルサイトのマイページから公共料金や家賃の領収明細や更新契約書をダウンロードできる会社が増えていきますので、書面が見当たらない場合にはそちらをご確認ください。 ※「請求書」や「更新のお知らせ」では、実際に支払った・更新した「事後の証明とならない」ため認められません。</p>
※6	個人間の 賃貸借契約	<p>知人宅の間借り等、不動産業者による賃貸借契約書が発行されない場合において、奨学生または生計維持者と家主の個人間で交わした取り決めを証明する書類を元に、下記7項目を確認します。 〔①物件所在地、②家主(貸主)および借主(奨学生または生計維持者)、③実際の入居者(ひいては奨学生と生計維持者の別居)、④契約期間、⑤月額家賃、⑥家主(貸主)による押印必須の証明、⑦証明日〕 ・提出できない場合、家賃負担が確認できない場合は自宅外通学の証明とすることができません。 ・虚偽の申請は認められず、発覚した場合には処分が課される場合があります。 ■給付様式35-①「賃貸借契約書(個人間)兼居住証明書」の利用を推奨。</p>

【補足】

- ・給付始期とは、給付奨学金の支給起点となった年月のことであり、採用月(初回振込月)とは異なります。
- ・入居途中に生じた管理不動産業者の変更や会社名変更により賃貸借契約書に記載された業者が各種証明者となれない場合、その変更が分かる書類(借主や入居者への通知文書やHP掲載内容の印刷物等)と併せて提出してください。
- ・電子署名の体裁の一例
 - タブレット等にサインした筆跡がそのまま印字されている
 - 印字された氏名の近辺に小さな数字の羅列が印字されている(電子証明)
 - 氏名が印字され、かつ契約日まで印字されている(契約締結の証明として十分)

【参考資料】証明書類との照合例
該当する対象区分が〔A,B〕の場合

給付

独立行政法人
日本学生支援機構理事長 殿

自宅外通学申請届

(通学形態変更届)

学校名		日本学生支援機構大学		学年	1 年		学校への提出日	西暦 2026 年 4 月 21 日 (※1)	
学部・学科 (課程・研究科)		〇〇学部 〇〇学科				生年月日	西暦 2007 年 10 月 1 日		
奨学生番号		5 2 0		どちらかを ←記入→		学籍番号	000001		
						フリガナ	イクエイ ユウ		
						氏名 (自署)	育英 友 ①		
						採用候補者決定通知登録番号 (奨学生番号付与前に限る)		進学届入力日	
						9 9 9 9 9 9 9 9 - 1 0 9 - 9 9 9 9 9		4 月 16 日	
自宅外通学要件 及び提出書類の確認		「対象区分・必要証明書類確認チャート」を確認し、以下の「対象区分」に該当することを確認 該当する「対象区分」に☑を記入し、証明書類を添付⇒ <input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G							
自宅外通学申請住所 への入居日 ②		西暦 2026 年 4 月 10 日		→入居月(または採用月)から学校への提出日まで3カ月以内→入居日の属する月から自宅外通学を承認 (※2) →入居月(または採用月)から学校への提出日まで3カ月を経過→学校への提出日の属する月から自宅外通学を承認					
賃貸借契約期間 ③		西暦 2026 年 4 月 1 日		～ 西暦 2030 年 3 月 31 日					
家賃・寮費の発生年月日 (※3) ④		西暦 2026 年 4 月 1 日		いずれかに該当する 場合は☑を記入→		<input type="checkbox"/> フリーレント等により、左に記載の年月日から家賃・寮費が発生 <input type="checkbox"/> 住所変更はないが、左に記載の年月日から自宅外要件に該当			
自宅外通学申請住所 ⑤		〒 153 - 8503		東京都目黒区駒場 4 - 5 - 29 機構大学学生寮					

在寮証明書

氏名 ① 育英 友

寮名 ⑤ 機構大学学生寮

所在地 東京都 目黒区 駒場 4-5-29

上記の者は、令和8年4月10日より在寮していることを証明する。

2026年4月10日

機構大学

学生センター

新宿区市谷本村町 10-7

03-1111-1111

機構大学学生寮について

- 利用目的
機構大学に籍のある学生が大学生活を円滑に行うために利用する。
- 寮費の支払方法
月払い(翌月分を毎月1日に口座引き落とし)
- 寮費
月額 50,000円(食費を除く)
※入居月の初回については、諸費用を含め 80,000円
- 光熱費 20,000円(四半期ごと)
- 住所 東京都目黒区駒場4-5-29 機構大学学生寮
- 食事
朝食 250円
夕食 500円
※前月の20日までに翌月分の申込を行うこと。
- 居室 ③④ 1K(25㎡)、トイレ、ユニットバス
- 契約期間 ③④ 2026年4月1日～2030年3月31日
※退学等により機構大学の籍を喪失した場合は、喪失が判明した日より10日以内に退寮すること。

- ②の自宅外通学申請住所への入居日は、③の賃貸借契約期間内の日付になります。よって必ずしも契約期間の開始日と一致するものではありません。
- ④の家賃・寮費発生年月日は一般的に契約期間・入所期間の開始日にあたりますが、フリーレント等の特約により差異がある場合は右側に☑のうえ、実態に即した発生年月日を記入してください。
- 改姓・改名により給付様式35の奨学生氏名と証明書記載の氏名が一致しない場合、運転免許証のコピーや住民票の写しなど、変更前後の氏名が記載されている書類の添付が必要です。
- 証明書は給付始期以降の証明日で作成してください。
- いわゆる学生会館等、不動産業者と奨学生本人が直接賃貸借契約を結ぶ形態の物件は学生寮として扱いません。対象区分のC～Gに該当する証明書類を調べてください。

【参考資料】証明書類との照合例
該当する対象区分が [C,D,E,F,G] の場合

給付

自宅外通学申請届

(通学形態変更届)

独立行政法人
日本学生支援機構理事長 殿

学校名	日本学生支援機構大学	学年	1 年	学校への提出日	西暦 2026 年 4 月 21 日 (※1)	
学部・学科 (課程・研究科)	〇〇学部 〇〇学科			生年月日	西暦 2007 年 10 月 1 日	
奨学生番号		採用候補者決定通知登録番号 (奨学生番号付与前に限る)		学籍番号	000001	
5 2 0	どちらかを ←記入→	9 9 9 9 9 9 9 9 - 1 0 9 - 9 9 9 9 9		フリガナ	イクエイ ユウ	
自宅外通学要件 及び提出書類の確認	「対象区分・必要証明書類確認チャート」を確認し、以下の「対象区分」に該当することを確認 該当する「対象区分」に☑を記入し、証明書類を添付⇒ <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G					
自宅外通学申請住所 への入居日 ②	西暦 2026 年 4 月 3 日	→入居月(または採用月)から学校への提出日まで3カ月以内→入居日の属する月から自宅外通学を承認 (※2) →入居月(または採用月)から学校への提出日まで3カ月を経過→学校への提出日の属する月から自宅外通学を承認			進学届入力日	4 月 16 日
賃貸借契約期間 ③	西暦 2026 年 3 月 25 日 ~ 西暦 2027 年 3 月 24 日					
家賃・寮費の発生年月日 (※3) ④	西暦 2026 年 5 月 1 日	いずれかに該当する 場合は☑を記入→	<input checked="" type="checkbox"/> フリーレント等により、左に記載の年月日から家賃・寮費が発生 <input type="checkbox"/> 住所変更はないが、左に記載の年月日から自宅外要件に該当			
自宅外通学申請住所 ⑤	〒 153 - 8503 東京都目黒区駒場 4 - 5 - 29 駒場マンション 3階 301号					

賃貸借契約書

物件の表示	名称	駒場マンション 3階 301号		
	住所	東京都目黒区駒場 4 - 5 - 29 ⑤		
	構造	鉄筋コンクリート造 (5階建)		
	種類	共同住宅 ②③④	タイプ	1K
契約期間	2026年3月25日 (入居開始可能日) ~ 2027年3月24日			
家賃	月額 35,000円	家賃支払方法	毎月27日までに翌月分を口座振替にて支払う	
共益費	月額 3,000円			
家賃振替口座	育英銀行	口座番号	(普通) 11111111	
	本店	フリガナ	シエンキコウ	
		口座名義	支援機構	

契約条件の詳細

駐車場	駐車位置：指定の場所に駐車してください。
自転車等	自転車置場：有

特約条件

- 2026年5月分から家賃は発生する。④
- 期間内の違約金は、契約開始日より1年未満で賃貸借契約が解約となった場合は

契約日	2026年 3月 10日		
貸借人	住所	〒135-8630 東京都江東区青海 2 - 2 - 1	
	氏名	奨学 一郎	
賃借人	住所	〒543-0001 大阪府大阪市天王寺区上本町 8 - 3 - 13	
	フリガナ	イクエイ ユウ	
	氏名 ①	育英 友 <small>氏名が一致していない場合は 下記※1または※2を確認してください。</small>	
連帯保証人	住所	〒543-0001 大阪府大阪市天王寺区上本町 8 - 3 - 13	
	フリガナ	イクエイ タロウ	
	氏名	育英 太郎	

仲介業者

免許番号 〇〇〇免許 東京 (〇) 第〇〇〇〇号
株式会社 支援機構不動産
代表取締役 支援 一郎

産構支
ノ不援
印動機

- ②の自宅外通学申請住所への入居日は、③の賃貸借契約期間内の日付になります。よって必ずしも契約期間の開始日と一致するものではありません。
- ④の家賃・寮費発生年月日は一般的に契約期間・入所期間の開始日にあたりますが、フリーレント等の特約により差異がある場合は右側に☑のうえ、実態に即した発生年月日を記入してください。
この例では2026年4月末までがフリーレント期間のため、家賃・寮費発生年月日は2026年5月1日としています。
- 改姓・改名により給付様式35の奨学生氏名と証明書記載の氏名が一致しない場合、運転免許証のコピーや住民票の写しなど、変更前後の氏名が記載されている書類の添付が必要です。
- 対象区分Eでない場合、賃貸借契約以外の証明書類も必要となります。