

技術職員（農学分野）の募集について

1. 採用職種 技術職員（教室系技術職員）
2. 身 分 常勤職員
3. 募集人員 1 名
4. 勤務場所 神戸大学大学院農学研究科附属食資源教育研究センター
（兵庫県加西市鶉野町 1 3 4 8）
5. 採用予定日 令和 9 年 4 月 1 日
試用期間 令和 9 年 4 月 1 日～令和 9 年 9 月 3 0 日（採用の日から 6 月間）
6. 職務内容
 - （1） 一年生作物及び永年性作物の育種・栽培管理並びに動物の育種・繁殖・飼養及び飼料作物の栽培管理
 - （2） 学生実習等の技術指導
 - （3） 見本園・展示圃の維持管理及び遺伝資源の保存
 - （4） 生育調査や各種データ処理等研究の支援
 - （5） 作付け計画及び作業計画の立案
 - （6） 施設・設備の維持保全
7. 応募資格

農学系の専門的知識を有し、高等学校卒業以上の者
1 9 9 7 年（平成 9 年）4 月 2 日以降に生まれた者
※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢で募集します。（労働施策総合推進法第 9 条及び同法施行規則第 1 条の 3 第 1 項第 3 号イ）
ただし、次の者は試験を受けられません。

 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・国家公務員又は国立大学法人等の職員として懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から 2 年を経過していない者
 - ・日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者（ただし、採用予定日から 6 . 職務内容に記載の業務に従事することが可能な在留資格を取得できる場合を除く）
8. 応募書類
 - （1）履歴書（写真貼付）
 - （2）①志望動機、②現在または直近の職歴における職務内容（学生の場合は研究内容）、③自身の長所、特技、経験等を踏まえて神戸大学に貢献できること、について以下の文字数で記載したシート
（A 4 用紙を利用し、①は 8 0 0 文字以内、②は 3 5 0 文字以内、③は 9 0 0 文字以内）
 - * 応募書類により取得する個人情報、採用者の選考に必要な手続きを行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用または他に提供することはありません。
 - * 応募書類は返却しません。採用者以外の個人情報は、責任を持って破棄します。
9. 応募方法
封筒に「技術職員（農学分野）応募書類」と朱書きの上、「書留」で郵送願います。
- 1 0 . 応募締切 令和 8 年 9 月 1 1 日（金）正午必着

1 1. 選考方法

(1) 第一次選考：書類選考

(2) 第二次選考：適性検査、専門試験（小論文）及び面接試験（第一次選考にて合格した者）

実施予定日 令和8年9月中旬予定

＊ 第一次選考終了後、本人に日時等を連絡します。

1 2. 給 与 等（令和8年4月1日現在）

初 任 給 高 校 卒 2 1 5, 0 0 0 円～

大学4卒 2 4 1, 0 0 0 円～

修士修了 2 5 5, 0 0 0 円～

（学歴や職歴に応じて決定します。）

昇 給 年 1 回

諸 手 当 地域手当，扶養手当，住居手当，通勤手当，期末・勤勉手当等

1 3. 就業時間等

就業時間 8 時 3 0 分～1 7 時 1 5 分

（休憩時間 1 2 時 1 5 分～1 3 時）

休 日 土曜・日曜，祝日及び年末・年始（1 2 月 2 9 日～1 月 3 日）

1 4. 休暇制度等

年次有給休暇 年間 2 0 日（1 月 1 日に付与。4 月 1 日採用の場合，1 5 日付与されます。年末に残がある場合は，2 0 日を限度として翌年に繰り越せます。）

その他，結婚，忌引，ワークライフバランス休暇等があります。また，育児休業，介護休業等の制度もあります。

1 5. 福利厚生

・文部科学省共済組合・厚生年金保険に加入。

・雇用保険，労働者災害保険適用あり。

1 6. 書類提出先及び連絡先

〒6 5 7－8 5 0 1 神戸市灘区六甲台町1－1

神戸大学 学術研究・社会共創推進部

研究管理課総務グループ

電話 0 7 8－8 0 3－5 3 9 3（直通）

E-mail ksui-soumu@office.kobe-u.ac.jp

1 7. その他

受動喫煙を防止するための措置：敷地内禁煙